المملكة المغربية

كتابة الدولة لدى وزير التجهيز والنقل واللوجيستيك والماء -المكلفة بالماء-

Royaume du Maroc

Secrétariat d'Etat auprès du Ministre de l'Equipement, du Transport, de la Logistique et de l'Eau - Chargé de l'Eau-

مشروع حول نجاعة الأداء للسنة المالية 2018

أكتوبر 2017

الفهرس

الجزء الأول:

I- تقديم استراتيجية كتابة الدولة المكلفة بالماء

II- تقديم الاعتمادات المتوقعة **لكتابة الدولة** المكلفة بالماء برسم سنة 2018

III- ملخص الاعتمادات المتوقعة **لكتابة الدولة** المكلفة بالماء برسم سنة 2018 حسب البرامج

IV- توزيع جهوي لاعتمادات **كتابة الدولة** المكلفة بالماء

V- برمجة ميزانياتية لثلاث سنوات 2018-2020

الجزء الثاني: تقديم برامج كتابة الدولة المكلفة بالماء وسياسة الماء

I- استراتيجية برنامج "القيادة والحكامة"

II- استراتيجية برنامج "تدبير، حفظ وتنمية الماء"

III-استراتيجية برنامج "الأرصاد الجوية"

الجزء الثالث:

1- محددات نفقات الموظفين

2- محددات نفقات فصول المعدات والنفقات المختلفة والاستثمار حسب البرامج والمشاريع

الجزء الرابع: البطاقات التفصيلية للمؤشر

الجزء الأول:

I-تقديم استراتيجية كتابة الدولة المكلفة بالماء

I- تقديم استراتيجية كتابة الدولة المكلفة بالماء

I-1 تقديم السياسة المائية

بالنظر إلى موقعه الجغرافي، يتميز المغرب بمناخ متغير مع تساقطات مطرية غير منتظمة وتوزيع متباين للموارد المائية السطحية، كما يتسم بالتفاوت بشكل كبير في الزمان والمكان، مع تعاقب فترات جافة وأخرى ممطرة.

على صعيد التراب الوطني، يتلقى المغرب سنويا 140 مليار م3 من التساقطات المطرية أغلبيتها تتبخر ولا يبقى سوى ما يناهز، وحسب آخر الإحصائيات؛ 22 مليار م^3 كموارد مائية طبيعية موزعة ما بين 18 مليار م^3 على شكل مياه سطحية و4 مليار من الموارد المائية الجوفية.

ولقد حظي قطاع الماء بالمغرب باهتمام خاص من طرف السلطات العمومية، حيث يشكل محور السياسات الاقتصادية نظرا لدوره الهام في ضمان الأمن المائي للمملكة ومواكبة تنميته، خصوصا تلبية الحاجيات من المياه لقطاع الزراعة السقوية .

وفي هذا الإطار، شرع المغرب منذ مدة طويلة في نهج سياسة ترتكز على تزويد المغرب ببنية تحتية مائية مهمة وتحسين الولوج إلى الماء الصالح للشرب وكذا تلبية حاجيات الصناعات والسياحة والسقي على نطاق واسع.

وبالموازاة، مكنت هذه الجهود بلادنا من تطوير خبرة عالية في مجال إدارة و تدبير الموارد المائية لتصبح مرجعا دوليا.

ففي مجال التجهيزات المائية المخصصة لتعبئة الموارد المائية، يتوفر المغرب حاليا على 140 سدا كبيرا بسعة تخزينية تفوق 17.6 مليار متر مكعب وإنجاز آلاف الآبار والأثقاب لتعبئة المياه الجوفية.

وبفضل هذه المنشآت المائية تم مايلي:

- تأمين تزويد الساكنة بالماء الصالح للشرب، وذلك بتعميم تزويد ساكنة العالم الحضري بالماء الصالح للشرب، حيث بلغت نسبة الربط الفردي بشبكات التوزيع 94%، وعبر تحسين نسبة الاستفادة من الماء الصالح للشرب في الوسط القروي حيث انتقلت نسبة الاستفادة من الماء الصالح للشرب من 14% خلال سنة 1994 إلى أكثر من 94% حاليا.
- تنمية الري على نطاق واسع، بحيث بلغت المساحة المسقية 1.5 مليون هكتار،وفي هذا الإطار ، قامت الدولة بتجهيز ما يقدر بثلثي هذه المساحة.
- المساهمة في حماية الأشخاص والممتلكات من الفيضانات.

- إنتاج الطاقة الكهرمائية. حيث تمكن محطات الطاقة الهيدرومائية المنجزة حاليا من إنتاج قوة إجمالية تقدر ب 1730 ميكاواط أي ما يعادل حوالي 10 % من الإنتاج الوطني.

وعلى المستوى التنظيمي والمؤسساتي، تم تسجيل تقدم مهم من خلال سن قانون الماء الجديد 15-36 عوض قانون الماء 10-95 مع التأكيد على استمرارية تدبير وحماية الموارد المائية على صعيد الحوض المائي، باعتباره الوحدة الجغرافية الأمثل من طرف وكالات الأحواض المائية ، والتي عهد إليها بإعداد مخططات التهيئة المندمجة للموارد المائية في إطار تشاوري وتشاركي.

كما تم إصدار القانون 30-15 المتعلق بسلامة السدود بظهير رقم 1-16-57 بتاريخ 19 رجب 1437 الموافق ل 27 إبريل 2016، حيث ترتكز مضامين نص هذا القانون على عدة محاور تشمل الإجراءات الوظيفية والعملية المتعلقة بمشروع السد من دراسات التصميم وأشغال البناء والاستغلال أو إعادة الهيكلة أو الهدم. كما انكبت مقتضيات هذا القانون على ضبط وتحديد المسؤوليات سواء تعلق الأمر بالقطاع العام أو القطاع الخاص، ولاسيما تراخيص البناء، وإخضاعها لدراسات التصميم وإنجازها من طرف أشخاص تتوفر فيهم المؤهلات والكفاءات الضرورية، وكذلك رصد سلامة السدود من قِبَلِ القائمين على استغلالها طبقا لمقتضيات القانون والنصوص التطبيقية.

وقد نص هذا القانون على إلزامية تصنيف السدود وعلى ضبط قواعد سلامتها بنصوص تنظيمية، وذلك بالنظر لأهميتها ومستوى الخطر الذي تشكله بالنسبة للأشخاص والممتلكات. كما أخضع مستغل السد لإعداد مخطط لتدبير مياه الحقينة يؤمن سلامة هذه المنشأة وكذا مخطط للتدابير الاستعجالية بتنسيق مع السلطة المعنية بالسلامة المدنية.

ولم يغفل هذا القانون تمديد أحكامه لتشمل كل السدود الموجودة قبل دخوله حيز التنفيذ مع التزامات بضرورة تأهيلها لاسيما فيما يتعلق بالمطابقة مع قواعد السلامة.

ورغم المشاريع المنجزة، لا يزال قطاع الماء يواجه عددا من التحديات الكبرى المرتبطة أساسا بندرة الموارد المائية واستفحال الظواهر المناخية القصوى (الجفاف والفيضانات) تحت تأثير التغيرات المناخية وعدم تكافؤ الموارد مع الحاجيات من المياه المتزايدة بسبب النمو الديموغرافي المستمر والتنمية الاجتماعية والاقتصادية و لا سيما في القطاع الفلاحي (مخطط المغرب الأخضر) بالإضافة إلى تلبية حاجيات المشاريع الكبرى التي تعرفها بلادنا.

I-1-1 الاستراتيجية الوطنية للماء لسنة 2009 – المخطط الوطني للماء-

من أجل تعزيز المكتسبات ومواجهة الإكراهات المتعلقة بقطاع الماء، لضمان التدبير الفعال و المستدام، قامت كتابة الدولة المكلفة بالماء بإعداد مشروع المخطط الوطني للماء والذي سيشكل امتدادا للأهداف والتوجهات والإجراءات المتخذة في إطار الاستراتيجية الوطنية للماء والتي تم عرضها أمام أنظار صاحب الجلالة الملك محمد السادس نصره الله يوم 14 أبريل من سنة 2009 بمدينة فاس.

ويرتكز المخطط الوطني للماء على ثلاث دعامات أساسية نذكر منها:

I-1-1-1 تدبير الطلب على الماء وتثمينه

تمثل المحاور ذات الأولوية للسياسة المائية المستقبلية في الاقتصاد في استعمال الماء وتثمينه في مجال السقي ورفع فعالية تدبير الماء الصالح للشرب والسياحي والصناعي، بالإضافة إلى الحرص على نجاعة الاستعمال المتعدد للموارد المائية وكذا الأخذ بعين اعتبار عامل وفرة الموارد الكافية للماء في توطين وتصميم وإنجاز المشاريع وفي إعداد التراب الوطني عموما.

وتهم إجراءات تدبير الطلب على الماء أساسا التحكم في الطلب والحد من هدر المياه وتثمينها، وتهدف كذلك إلى الرفع من المردودية التقنية والاجتماعية والاقتصادية والبيئية لاستعمالات الماء.

I-1-1- 2 تدبير وتنمية العرض

يعد الرفع من العرض على الماء أحد ركائز المخطط الوطني للماء وذلك بتعبئة الموارد المائية اللازمة قصد مواجهة الطلب على الماء في أفق سنة 2030. ولتنمية العرض سيتم تفعيل مجموعة من التدابير والإجراءات المشار إليها في المخطط المذكور والتي تشمل ما يلي:

- مواصلة تعبئة المياه السطحية عن طريق إنجاز السدود الكبرى

  إنجاز سدود كبرى بمعدل ثلاثة سدود سنويا تناهز سعتها الإجمالية حوالي 4 مليارات م^3 ستمكن من الحصول على حجم إضافي يقدر بمليار متر مكعب سنويا إلى حلول عام 2030.

- دعم التنمية المحلية للمياه السطحية بمواصلة إنجاز السدود المتوسطة والصغرى،

  مواصلة إنجاز السدود المتوسطة والصغرى سيساعد على التنمية المحلية وإيجاد حلول لمشاكل التزويد بالمياه وخاصة بالوسط القروي والمناطق الجافة والتي تعرف خصاصا في الموارد المائية.

  للإشارة، فإن إنجاز هذه المشاريع لا يمكن أن يتم إلا في إطار الاتفاقات بين الحكومة وجمعيات مستعملي الماء مع تحديد حقوق و التزامات الطرفين و ضمان الصيانة و الاستغلال و السلامة، وبالتالي جدوى هذه المشاريع.

- تعبئة الموارد المائية غير التقليدية، كتحلية مياه البحر وإعادة استخدام مياه الصرف الصحي المعالجة.

في الواقع ستلعب تحلية المياه دورا كبيرا في المستقبل إذ من المحتمل أن تصل القدرة على تحلية مياه البحر في أفق 2030 وفقا للدراسات المنجزة حتى الآن إلى 510 ملايين م3 سنويا.

بالإضافة إلى تحلية مياه البحر، يمكن اعتبار تحلية الماء الأجاج إحدى البدائل لتجاوز المشاكل المحلية للتزود بالماء في ظل غياب حلول بديلة أخرى، من خلال برنامج العمل يرتقب أيضا توفير ما يناهز 30 مليون م3 سنويا عن طريق تحلية الماء الأجاج.

فيما يخص إعادة استخدام موارد مياه الصرف الصحي، و على أساس الدراسات الاستراتيجية لإعادة استخدام مياه الصرف الصحي المعالجة فإن المخطط الوطني للماء يهدف إلى إعادة استعمال ما يناهز 325 مليون م3 سنويا في أفق 2030.

- تحويل المياه من أحواض الشمال الغربي إلى أحواض الوسط الغربي.

اقترح المخطط الوطني للماء أيضا مشروع تحويل المياه قصد التخفيف من العجز الحاصل في بعض الأحواض في إطار التضامن بين الجهات. ويهدف هذا المشروع الكبير إلى تحويل فائض المياه من أحواض الشمال إلى المناطق الجنوبية التي تعرف نقصا متزايدا. وقد أظهرت دراسة الجدوى الأولية أن ما يناهز 800 مليون متر مكعب يمكن تحويلها من أحواض لاو، اللكوس وسبو إلى أحواض أبي رقراق، أم الربيع وتانسيفت.

ويرتقب إنجاز هذا المشروع على ثلاث مراحل. يكمن الشطر الأول في تحويل المياه من وادي ورغة إلى سد المسيرة بحجم 370 مليون متر مكعب في السنة. تبلغ كلفة هذا الشطر حوالي 14 مليار درهم، أما الكلفة الإجمالية للمشروع فتقدر ب 30 مليار درهم.

في هذا الإطار سيتم تحديد جدول زمني لإنجاز المشروع و الترتيبات المؤسساتية و المالية من خلال الدراسات الجارية من قبل كتابة الدولة المكلفة بالماء ووزارة الفلاحة.

- جمع وتعبئة مياه الأمطار

تهدف هذه العملية إلى المحافظة على الممارسات والخبرات المتوالية عبر الأجيال في المغرب وتحسينها ودعم اللجوء إليها في إطار الشراكة بين السلطات المحلية والجمعيات ومستعملي الماء و ذلك بدعم من القطاعات الحكومية المعنية .

وبالموازاة مع هذه المخططات التنموية وحفاظا على التراث الوطني المائي، تبنى المخطط الوطني للماء خطة الحفاظ على المنشآت المائية لتخزين المياه الخامة وصيانة السدود الكبرى والصغرى.

I.1.1.3- الحفاظ على الموارد المائية وعلى الوسط الطبيعي والتأقلم مع التغيرات المناخية

❖ **الحفاظ على جودة المياه و مكافحة التلوث**

من بين الأهداف الاستراتيجية للمخطط الوطني للماء، الحفاظ على جودة المياه ومكافحة تلوثها وفقا لتوجهات الاستراتيجية الوطنية للتنمية المستدامة . وسيتم تحقيق ذلك من خلال تعزيز مراقبة جودة المياه ، وتسريع وتيرة تنفيذ البرنامج الوطني للصرف الصحي ومعالجة المياه المستعملة و وضع برنامج وطني للصرف الصحي السائل بالوسط القروي ومكافحة التلوث الناتج عن الأنشطة الزراعية وكذا التلوث الناتج عن مياه الصرف الصناعي و تدبير النفايات الصلبة.

❖ **الحفاظ على المياه الجوفية**

تضطلع المياه الجوفية بدور هام في التطور الاجتماعي والاقتصادي للبلاد وتشكل هذه المياه مخزونا استراتيجيا يجب تدبيره بصفة مستدامة.

و لبلوغ هذا الهدف ،فإن الإجراءات المقترحة على المدى المتوسط والطويل للحفاظ على المياه الجوفية وحمايتها تسعى إلى إرساء تدبير مستدام وإدراج نمط جديد للحكامة الجيدة لتشجيع إشراك وتحميل مختلف الفاعلين المسؤوليات. وذلك من خلال ثلاث ركائز :

- ✓ إرساء تدبير مستدام وتشاركي في إطار تعاقدي (عقود الفرشات المائية) ؛
- ✓ التغذية الاصطناعية للفرشات المائية التي تعرف عجزا؛
- ✓ المحافظة على جودة المياه الجوفية .

❖ **تهيئة وحماية الأحواض المائية**

إعطاء الأولوية للأحواض المائية المتواجدة بسافلة السدود التي تعد العامل الأساسي لتهيئتها وحمايتها من الانجرافات ,

❖ **الحفاظ على المناطق الحساسة و الهشة**

تنفيذ مخططات عمل محددة للمناطق الرطبة و الواحات التي ستساهم في الحفاظ على المناطق الحساسة وحمايتها.

❖ **التأقلم مع التغيرات المناخية**

في إطار التأقلم مع التغيرات المناخية، يهدف المخطط الوطني للماء إلى اتخاذ مجموعة من التدابير قصد الحماية من الفيضانات ومكافحة آثار الجفاف,

تهدف الإجراءات المقترحة إلى تحسين حماية الأشخاص والممتلكات من الفيضانات وإلى تحسين المعرفة في مجال التنبؤ والأرصاد الجوية وتنمية الإعلان و التنبؤ بالفيضانات و إنجاز أشغال الحماية من الفيضانات للمواقع المعرضة للخطر . بالإضافة إلى تنفيذ تدابير أخرى غير مهيكلة التي تهدف إلى ملائمة وثائق التخطيط وتهيئة المجال و كذا تعزيز الوقاية و التنسيق.

I-2 التدابير المصاحبة

❖ متابعة الإصلاحات التشريعية والمؤسساتية

بالرغم من أهمية الإنجازات التي تم تحقيقها في مجال التدبير المندمج للموارد المائية، أصبح من الضروري مواصلة المجهودات المبذولة لتعزيز وتقوية هذه المكتسبات. لذا يقترح المخطط الوطني للماء ترشيد حكامة الموارد المائية عبر تطوير الإطار التشريعي والمؤسساتي الخاص بها وذلك بتعاون بين قطاع الماء والقطاعات المعنية الأخرى.

وتندرج هذه الجهود في إطار البرنامج الحكومي للفترة الممتدة بين 2016-2021 الخاص بالإصلاح التشريعي والتنظيمي المتعلق بالجوانب المؤسساتية والقانونية للتدبير الكلي للموارد المائية.

❖ تحديث الإدارة وتقوية الإمكانيات والكفاءات

✓ تحديث الإدارة

لتمكين الموارد البشرية المتاحة لقطاع الماء من القيام بالمهام المنوطة بها على أحسن وجه في تدبير المرفق العام والصيانة وخاصة فيما يتعلق بتقييم وتتبع الموارد المائية وترسانة المنشآت المائية، وذلك لضمان الاستمرارية والجودة المطلوبة للخدمات المتعلقة بالماء والموجهة إلى كافة الاستعمالات يجب أن توضع تحت تصرف القطاع جميع الوسائل الموضوعية لضمان رصد التكنولوجيا الحديثة والاستثمار فيها.

✓ تقوية الكفاءات

يتطلب بناء قدرات قطاع الماء التدبير الحديث لرأس المال البشري من خلال رفع مستوى المهارات (الذي ينطوي على تحديد المهارات اللازمة لمواجهة تحديات قطاع الماء بمطابقة برامج التدريب مع المهارات الضرورية المحددة) ، وتحديد آليات لتحسين جاذبية قطاع الماء (تعريف بالمسار الوظيفي ، تنفيذ آليات تدبير المؤهلات ، و وضع إجراءات لتقييم وتعزيز قدرات الأطر) .

✓ دعم البحث في مجال المياه

يتطلب تنفيذ و نجاح بعض التدابير و توجهات الوزارة في المخطط الوطني للماء إحداث برامج البحث و التجارب لإيجاد حلول تتلاءم مع السياق المغربي. ويمكن إنجاز برامج البحث في إطار التعاون التقني والعلمي مع الشركاء الأجانب.

I-2 استراتيجية الأرصاد الجوية الوطنية

عرفت مديرية الأرصاد الجوية الوطنية، كمصلحة عمومية، في السنوات الأخيرة تطورات مهمة سواء من حيث مهامها ووظائفها وهيكلتها التنظيمية، وكذا قدراتها التقنية والتجهيزية.

هذا وعلى إثر التوجيهات الملكية الواردة في اللقاء الصحافي للملك الراحل الحسن الثاني مع المنظمة العالمية للأرصاد الجوية بمناسبة انعقاد قمة الأرض في ريوديجانيرو سنة 1992 وكذا الرسالة السامية التي وجهها جلالته إلى الدورة 8 للمجلس الأعلى للماء والمناخ سنة 1994 والتي تعتبر نقطة التحول الرئيسية للأرصاد الجوية الوطنية.

وتنفيذا لهذه التوجيهات السامية تم وضع خطط تنموية لقطاع الأرصاد الجوية تمحورت خاصة حول الارتقاء بالمستوى التقني مركزيا وتكييف الإدارة المالية من خلال تغيير نظامها التدبيري في سنة 1993 إلى مرفق عمومي مسير بصورة مستقلة.

إن المهام الأساسية للأرصاد الجوية الوطنية هي المراقبة و التنبؤ بالأحوال الجوية و علم المناخ من أجل المساهمة بشكل فعال في حماية أرواح وممتلكات السكان و دعم التنمية الاقتصادية و الاجتماعية للبلاد من خلال المساهمة في نجاح المشاريع الكبرى في المملكة؛ لذلك فمديرية الأرصاد الجوية الوطنية مطالبة بضمان جودة الخدمة العامة التي أصبحت كبيرة و مكلفة .

من جهة أخرى، أصبح مستعملو المنتوج الرصدي وزبناء مديرية الأرصاد الجوية الوطنية أكثر إلحاحا من حيث تنوع المنتوج ومصداقيته ودِقّته (المكانية والزمانية) وتوفُّره و سرعة الاستجابة للطلب.

إنّ الاستثمارات الضرورية لضمان جودة الخدمة العمومية من جهة وتلبية الاحتياجات المتزايدة لمختلف القطاعات الاجتماعية والاقتصادية من جهة أخرى، لا يمكن تحملها كليا من خلال المداخيل الذاتية لمديرية الارصاد الجوية الوطنية في إطار الميزانية المسيرة بصورة مستقلة (SEGMA) ،بل لا بدّ من مساهمة مستمرة للدولة على شكل تفويض اعتمادات من الميزانية العامة.

ومن ثَمّ فمديرية الأرصاد الجوية الوطنية مدعوّة لمواصلة تطوير أنشطتها من أجل تنفيذ كل المهام الموكولة إليها.

II- تقديم الاعتمادات[1] المتوقعة لكتابة الدولة المكلفة بالماء برسم سنة 2018:

جدول 1: ملخص اعتمادات الميزانية العامة المتوقعة حسب الفصول (بمليون درهم)

الفصل	المجموع قانون المالية لسنة 2017	مشروع قانون المالية 2018	مشروع قانون المالية لسنة 2018/ قانون المالية لسنة 2017
الموظفون	323,617	323,000	% -0,19
المعدات والنفقات المختلفة	265,016	319,488	%20,55
الاستثمار[2]	2 570,000	2 972,000	%15,64
المجموع	3 158,633	3 614,488	%14,43

[2] بالنسبة لاعتمادات الاستثمار، لا تسجل إلا اعتمادات الأداء فقط، وينبغي أن تأخذ بعين الاعتبار هذه الملاحظة بالنسبة لجميع جداول الجزء الأول من مشروع نجاعة الأداء

جدول 2: ملخص اعتمادات الميزانية العامة المتوقعة ، مرافق الدولة المسيرة بصورة مستقلة و الحساب الخصوصي حسب الفصول (بمليون درهم)

الفصل	الميزانية العامة	مرافق الدولة المسيرة بصورة مستقلة (الأرصاد الجوية)		مرافق الدولة المسيرة بصورة مستقلة(مصلحة تدبير الأواش)		الحسابات الخصوصية للخزين	المجموع قانون المالية لسنة 2018 =(7) (6+5+4+3+2+1)
	مشروع قانون المالية 2018 (1)	مشروع قانون المالية 2018 (2)	تحويلات أو دفوعات (3)	مشروع قانون المالية 2018 (4)	تحويلات أو دفوعات (5)	مشروع قانون المالية 2018 (6)	
الموظفون	323,000					0	323,000
المعدات والنفقات المختلفة	319,488	45	0	0,50	0	0	364,988
الاستثمار	2 972,000	35	0	0,50	0	0	3 007,500
المجموع	3 614,488	80	0	1	0	0	3 695,488

III- ملخص الاعتمادات المتوقعة برسم سنة 2018 حسب البرامج

جدول 3: ملخص اعتمادات الميزانية العامة المتوقعة حسب البرامج (بمليون الدرهم)

برامج كتابة الدولة المكلفة بالماء	قانون المالية 2017	مشروع قانون المالية لسنة 2018				% مشروع قانون المالية لسنة 2018/ قانون المالية لسنة 2017
		فصل الموظفين	فصل المعدات والنفقات المختلفة	فصل الاستثمار	المجموع	
برنامج 1 القيادة والحكامة	398,587	323,00	52,304	61,650	436,954	%9,62
برنامج 2 التدبير، المحافظة وتنمية الماء	2 718,969		255,027	2 880,35	3 135,377	%15,31
برنامج 3 الأرصاد الجوية	41,077		12,157	30,000	42,157	%2,63
المجموع	3 158,633	323,000	319,488	2 972,000	3 614,488	%14,43

جدول 4: ملخص الاعتمادات المتوقعة حسب البرامج والمكونات الميزانياتية (بمليون الدرهم)

الفصل	الميزانية العامة	مرافق الدولة المسيرة بصورة مستقلة (الأرصاد الجوية)		مرافق الدولة المسيرة بصورة مستقلة(مصلحة تدبير الأواش)		الحسابات الخصوصية للخزين	المجموع قانون المالية لسنة 2018 =(7) (6+5+4+3+2+1)
	مشروع قانون المالية 2018 (1)	مشروع قانون المالية 2018 (2)	تحويلات أو دفوعات (3)	مشروع قانون المالية 2018 (4)	تحويلات أو دفوعات (5)	مشروع قانون المالية 2018 (6)	
برنامج 1 القيادة والحكامة	437,454						436,954
برنامج 2 التدبير، المحافظة وتنمية الماء	3 134,877			1			3 136,377
برنامج 3 الأرصاد الجوية	42,157	80					122,157
المجموع	3 614,188	80	0	1	0	0	3 695,488

IV. تقديم الاعتمادات حسب المشاريع أو العمليات

جدول 5: ملخص اعتمادات الميزانية العامة المتوقعة حسب المشروع أوالعملية المتعلقة بالبرنامج (بمليون الدرهم)

برنامج 1 " القيادة والحكامة "

المشروع أو العمليات	الميزانية العامة		المجموع
	فصل المعدات والنفقات المختلفة	فصل الاستثمار	
دعم المهام	39,429		39,429
أنظمة المعلومات والتنظيم	3,525	3,050	6,575
تكوين و تداريب	2,250	4,300	6,550
تحويل ودفع	6,200		6,200
إدماج مقاربة النوع (بناء القدرات المؤسساتية للجنة النوع واتقنية)		0,500	0,500
تكييف التراث الإداري	0,900	53,800	54,700
المجموع	52,304	62,150	113,954

برنامج 2 " التدبير، المحافظة وتنمية الماء

المشروع أو العمليات	الميزانية العامة		المجموع
	فصل المعدات والنفقات المختلفة	فصل الاستثمار	
دعم المهام	80,685	6,200	88,955
التدبير والحفاظ على الماء		11,050	11,050
تدبير الملك العمومي المائي		0,750	0.750
تهيئة العيون، السواقي وأخد الماء على طول الوادي		4,500	4,500
دراسات وأبحاث		15,600	15,600
معرفة وتقييم الموارد المائية		71,500	71,500
تزويد بالماء الصالح للشرب والتطهير السائل بالمدارس القروية، ومدارس التعليم العتيق، المساجد والمستوصفات بالوسط القروي		62,800	62,800
برنامج تزويد بالماء الصالح للشرب والتطهير السائل بالوسط القروي		174,550	174,550
مساهمة لفائدة المكتب الوطني للكهرباء والماء الصالح للشرب لتحسين تزويد الوسط القروي بالماء الصالح للشرب		150,000	150,000
مساهمة لصالح وكالات الأحواض المائية	172,272	140,000	312,272
تحويل و دفع		143,000	143,000
صيانة وحفظ التراث (صيانة وإصلاح السدود –إزالة الأوحال من حقينة السدود)		91,000	91,000
توسيع وتهيئة الممتلكات (دراسات وأبحاث)		93,656	93,656
بناء منشآت هيدرومائية		97,229	97,229
تهيئة مجاري المياه والوقاية من الفيضانات		102,210	102,210
نزع الملكية، اقتناء الأراضي ومصاريف المنازعات		400,000	400,000
بناء سد مارتيل		84,986	84,986
إنهاء إنجاز سد دار اخروفة		145,950	145,950
إنهاء إنجاز سد مولاي بوشتة		1,000	1,000
بناء سد خروب		144,600	144,600
بناء سد غيس		61,300	61,300
بناء سد تاركا أومادي		42,700	42,700
بناء المركب المائي امدز-عين تيمدرين -ازغار		107,850	107,850

المشروع أو العمليات	الميزانية العامة		المجموع
	فصل المعدات والنفقات المختلفة	فصل الاستثمار	
بناء سد ولجة السلطان		105,609	105,609
بناء سد تيداس		87,800	87,800
بناء سد زرار		9,400	9,400
بناء سد أيت زيات		26,000	26,000
بناء سد بولعوان		25,000	25,000
إنهاء إنجاز سد تاملوت		26,000	26,000
إنهاء إنجاز سد تيوين		2,000	2,000
إنهاء إنجاز سد تمقيت		1,000	1,000
بناء سد قدوسة		79,610	79,610
بناء سد تودغة		92,100	92,100
بناء سد أكدز		96,300	96,300
بناء سد سيدي عبد الله		71,100	71,100
بناء سد فاصك		106,000	106,000
المجموع	255.027	2 880,350	3 135,377

برنامج 3 " الأرصاد الجوية

المشروع أو العمليات	الميزانية العامة		المجموع
	فصل المعدات والنفقات المختلفة	فصل الاستثمار	
توقعات و أبحاث	10,587		10,587
تكوين و تداريب	0,300		0,300
تحديث الإدارة		3,750	3,750
توسيع وتطوير شبكة الأرصاد الجوية		16,800	16,800
تحسين وتطوير استغلال الأرصاد الجوية		5,600	5,600
صيانة وحفظ التراث الوطني		3,700	3,700
برنامج الغيث	1,270	0,150	1,420
المجموع	12,157	30,000	42,157

جدول 6: ملخص اعتمادات مرافق الدولة المسيرة بصورة مستقلة المتوقعة حسب المشروع أوالعملية المتعلقة بالبرنامج (بمليون الدرهم)

الأرصاد الجوية

المشروع أو العمليات	مرفق الدولة المسير بصورة مستقلة		المجموع
	فصل المعدات والنفقات المختلفة	فصل الاستثمار	
دعم المهام	32,500		32,500
عصرنة الإدارة		2,100	2,100
توسيع وتنمية شبكة الأرصاد الجوية		8,400	8,400
تحسين وتنمية استغلال الأرصاد الجوية	12,500	3,500	16,000
صيانة وحفظ التراث		21,000	21,000
المجموع	**45,000**	**35,000**	**80,000**

تدبير الأوراش

المشروع أو العمليات	مرفق الدولة المسير بصورة مستقلة		المجموع
	فصل المعدات والنفقات المختلفة	فصل الاستثمار	
دعم المهام	0,500		0,500
تجهيز المصالح		0,500	0,500
المجموع	**0,500**	**0,500**	**1,000**

جدول 7: ملخص اعتمادات الحساب الخصوصي المتوقعة حسب المشروع أوالعملية المتعلقة بالبرنامج (بمليون الدرهم)

المشروع أو العمليات	المجموع
المجموع	

٧. التوزيع الجهوي لاعتمادات

جدول 8: ملخص الاعتمادات المتوقعة لكتابة الدولة المكلفة بالماء حسب الجهات (بمليون الدرهم)

الجهات	الميزانية العامة		المجموع
	فصل المعدات والنفقات المختلفة	فصل الاستثمار	
الجهة 0	319,448	1 655,695	1 975,183
الجهة 1		437,836	437,836
الجهة 2		42,700	42,700
الجهة 3		107,850	107,850
الجهة 4		193,409	193,409
الجهة 7		60,400	60,400
الجهة 8		297,010	297,010
الجهة 9		71,100	71,100
الجهة 10		106,000	106,000
المجموع	319,448	2 972,000	3 291,448

جدول 9: البرمجة الميزانياتية لثلاث سنوات 2018-2020 لاعتمادات الميزانية العامة حسب طبيعة النفقات (بمليون الدرهم)

	2017 قانون المالية للسنة	2018 الإسقاطات الأولية (*)	2018 مشروع قانون المالية للسنة	2019 احتمالات	2020 احتمالات
نفقات الموظفين	323,617	330	323,000	350	340
نفقات المعدات والنفقات المختلفة	265,016	310	319,488	350	360
نفقات الاستثمار	2 570,000	3 370	2 972,000	3.4000	3 600
المجموع	3 158,633	4 010	3 614,488	4 100	4 300

(*) يتعلق الأمر بالإسقاطات المنبثقة عن البرمجة الميزانياتية لثلاث سنوات السابقة (N-1 ;N,N+1)

جدول 10: البرمجة الميزانياتية لثلاث سنوات 2018-2020 لاعتمادات مرافق الدولة المسيرة بصورة مستقلة والحسابات الخصوصية (بمليون الدرهم)

	2017 قانون المالية للسنة	2018 الإسقاطات الأولية (*)	2018 مشروع قانون المالية للسنة	2019 احتمالات	2020 احتمالات
مرفق الدولة المسير بصورة مستقلة " الأرصاد الجوية"	80	89	80	89	89
مرفق الدولة المسير بصورة مستقلة " تسيير الأوراش"	1	1	1	1	1
الحساب الخصوصي	0	0	0	0	0
المجموع	81	90	81	90	90

(*) يتعلق الأمر بالإسقاطات المنبثقة عن البرمجة الميزانياتية لثلاث سنوات السابقة (N-1 ;N,N+1)

جدول 11: البرمجة الميزانياتية لثلاث سنوات 2018-2020 حسب البرامج (بمليون الدرهم)

	2017 قانون المالية للسنة	2018 الإسقاطات الأولية (*)	2018 مشروع قانون المالية للسنة	2019 التوقعات	2020 التوقعات
البرنامج1: القيادة والحكامة	**403,587**	**370**	**436,954**	375	**375**
الميزانية العامة	**403,587**	**370**	**436,954**	375	**375**
مرافق الدولة المسيرة بصورة مستقلة[3]	**0**	**0**	**0**	0	**0**
الحسابات المرصدة لأمور خصوصية[3]	**0**	**0**	**0**	0	**0**
البرنامج 2: التدبير، المحافظة وتنمية الماء	**2 719,969**	**3.501**	**3 136,377**	3.701	**3.701**
الميزانية العامة	**2 718,969**	**3.500**	**3 135,377**	3.700	**3.700**
مرافق الدولة المسيرة بصورة مستقلة[3]	**1**	**1**	**1**	1	**1**
الحسابات المرصدة لأمور خصوصية [3]	**0**	**0**		0	**0**
البرنامج 3: الأرصاد الجوية	**121,077**	**139**	**122,157**	134	**134**
الميزانية العامة	**41,077**	**50**	**42,157**	45	**45**
مرافق الدولة المسيرة بصورة مستقلة [3]	**80**	**89**	**80**	89	**89**
الحسابات المرصدة لأمور خصوصية [3]	**0**	**0**	**0**	0	**0**
المجموع	**3 244,633**	**4.010**	**3 695,488**	4.210	**4.210**

(*) يتعلق الأمر بالإسقاطات المنبثقة عن البرمجة الميزانياتية لثلاث سنوات السابقة (N-1 ;N,N+1)

[3] لا يتضمن الإعانات الاتية من الميزانية العامة.

VII. برمجة ميزانياتية لثلاث سنوات للمؤسسات العمومية

جدول 12: البرمجة الميزانياتية لثلاث سنوات 2018-2020 للمؤسسات العمومية (بمليون الدرهم)

	2017 قانون المالية للسنة	2018 الإسقاطات الأولية (*)	2018 مشروع قانون المالية للسنة	2019 احتمالات	2020 احتمالات
نفقات المؤسسات العمومية (مؤسسة الأعمال الاجتماعية للأشغال العمومية)	6	6	6	6	6
وكالة الحوض المائي لسوس ماسة	162	159,41	194,48	131,41	154,30
وكالة الحوض المائي لأبي رقراق الشاوية	94,94	98,97	-	104,23	108,59
وكالة الحوض المائي لأم الربيع	95,86	91,83	91,83	92,60	88,65
وكالة الحوض المائي لملوية	138,258	158	-	163	169
وكالة الحوض المائي لكير زيز اغريس					
وكالة الحوض المائي لسبو					
وكالة الحوض المائي للكوس					
وكالة الحوض المائي للساقية الحمراء العيون					
وكالة الحوض المائي تانسيفت					

الجزء الثاني:
تقديم برامج كتابة الدولة المكلفة بالماء

برنامج 1: القيادة والحكامة

I. استراتيجية برنامج 1 : القيادة والحكامة

أ- ملخص استراتيجية البرنامج وغايتها العامة

برنامج1 " القيادة والحكامة " يهدف إلى تعزيز مبدأ الحكامة في مختلف مهام كتابة الدولة المكلفة بالماء من أجل تطوير الموارد البشرية والمالية والتجهيزات عبر اتقان مفاهيم التدبير المؤسساتي للإدارة المركزية والمصالح اللامركزية.

ويشتمل البرنامج على عمليات الدعم اللازمة لتنفيذ برامج عمل في ظروف جيدة وكذا تدبير الموارد البشرية والتدبير الميزانياتي والمحاسباتي.

تتمحور استراتيجية البرنامج أساسا حول ستة محاور:

1. **الموارد البشرية** : التنفيذ الناجح لبرامج العمل يمر ضروريا عبر سياسة تدبير الموارد البشرية والتي ترتكز أساسا على التكافؤ النوعي والكمي للعمل. كما يتطلب بناء القدرات في الإدارة الحديثة ورأس المال البشري من خلال رفع مستوى المهارات (الذي ينطوي على تحديد المهارات اللازمة لمواجهة تحديات قطاع الماء، وملاءمة البرامج التدريبية مع المهارات الضرورية المحددة)، وتحديد آليات لتحسين جاذبية تدبير الماء (تعريف المسار الوظيفي، وتنفيذ آليات تدبير المؤهلات، ووضع إجراءات التقييم و التثمين). اعتماد استراتيجية فعالة لتدبير هذه الموارد أمر ضروري، ارتكازا على تدبير مرتقب للوظيفة والكفاءة مع تطابق الوظيفة مع تكوين ناجع وتقني.

2. **وضع مخطط مديري معلوماتي و تطوير نظم المعلومات حول الماء و التدبير الميزانياتي و المحاسباتي**. هذا العنصر يهدف أساسا إلى تمكين كتابة الدولة المكلفة بالماء من مخطط مديري معلوماتي ونظم المعلومات مما يمكنها من توفير المعلو مات المطلوبة في وقت وجيز مع ضمان مراقبة تقنية و الاستثمار في مجال التكنولوجيا المعلوماتية الحديثة.

3. **وسائل المعدات و اللوجستيك**: عنصر أساسي في تنفيذ المهام المنوطة بكتابة الدولة المكلفة بالماء، وبالتالي فإن نجاح أي برامج عمل يتطلب تدبير عصري و مدعم بما فيه الكفاية بوسائل المعدات واللوجستيك.

4. **تفتيش، تدقيق والرقابة الإدارية**: أدرج هذا العنصر على مستوى كتابة الدولة المكلفة بالماء تبعا للهيكلة الجديدة لها، ويهدف إلى المساهمة في التدبير الصارم والرفع من مصداقية المهام المنوطة بكتابة الدولة المكلفة الماء وكذا وضع آليات التقييم و التدقيق والاستشارة.

5. **التعاون والتواصل**: يتعلق بالبحث عن الفرص المتاحة عبر التعاون على المستوى الدولي، الثنائي ومتعدد الأطراف ووضعها رهن إشارة قطاع الماء، وكذا تنمية وتقوية التواصل الداخلي بما في ذلك الأهداف المؤسساتية بهدف تحسين صورة كتابة الدولة المكلفة بالماء.

6. **الشؤون القانونية والعقارية**: تم تدعيم كتابة الدولة المكلفة بالماء بمديرية الشؤون القانونية والعقارية ويتمثل دورها في إصدار آراء قانونية من خلال كل الأسئلة المطروحة على القطاع و في مراجعة القوانين وإصدار النصوص التنظيمية قصد الأخذ بعين الاعتبار التوجهات الجديدة المتعلقة بالماء و الإشراف على التعاقدات والاتفاقيات المبرمة مع كتابة الدولة المكلفة الماء. كما تسهر على متابعة الدعاوى مع الأطراف المتنازعة والحد من أثار المنازعات على المشاريع الاستثمارية التي في طور الإنجاز.

ب- المسؤول عن البرنامج

السيد الكاتب العام

ج- الجهات الفاعلة

- مديرية الشؤون الإدارية والمالية،
- مديرية الشؤون القانونية والعقارية،
- المفتش العام،
- رؤساء الأقسام التابعة للكتابة العامة،
- رؤساء المصالح التابعة للكتابة العامة.

II. أهداف ومؤشرات قياس نجاعة أداء البرنامج

نظرا للطبيعة الخاصة للبرنامج فإن الأهداف المنوطة به تساهم بشكل رئيسي في نجاح المشاريع و برامج عمل، هذه الأهداف تهم على الخصوص:

- تقوية كفاءة الموظفين
- تحسين تدبير الموارد البشرية
- توفير الوسائل المادية و اللوجيستيكية

الهدف 1.1 : تقوية الكفاءات بواسطة التكوين المستمر

مؤشر 1.1.1:

النسبة المئوية للموظفين المستفيدين من التكوين مع الإشارة إلى النسبة المئوية للموظفات المستفيدات من التكوين حسب الإطار

وحدة	2016 (منجزات)	2017 (مشروع)	2018 (المرتقب)	2019 (المرتقب)	2020 (المرتقب)
النسبة المئوية للموظفين المستفيدين من التكوين	31 %	36 %	40 %	44 %	48 %
النسبة المئوية للأطر المستفيدين من التكوين	59%	65%	69%	72%	75%
النسبة المئوية للأطر من فئة النساء المستفيدات من التكوين	26%	28%	34%	38%	42%
النسبة المئوية للأطر من فئة الرجال المستفيدين من التكوين	32%	29%	35%	38%	42%
النسبة المئوية للتقنيين المستفيدين من التكوين	26%	28%	34%	38%	40%
النسبة المئوية للتقنيات المستفيدات من التكوين	10%	15%	20%	24%	28%
النسبة المئوية للتقنيين رجال المستفيدين من التكوين	16%	17%	22%	25%	28%

✓ تدقيق المنهجية:

التعريف : هذا المؤشر يقيم الجهود التي تبذلها كتابة الدولة المكلفة بالماء في مجال التكوين المستمر مع توحيد الجهد المبذول، إما عن طريق الوزارات الأخرى أو من خلال التعاون الدولي في مجال التكوين.

✓ **طريقة الحساب** : نقوم بعملية قسمة عدد الموظفين حسب النوع المستفيدين من التكوين في المجال التقني، المالي، الإداري والتواصل على العدد الإجمالي لموظفي كتابة الدولة المكلفة الماء حسب النوع.

✓ مصدر المعطيات:

مديرية الشؤون الإدارية والمالية

✓ تعليق:

هذا المؤشر لا يعطي تفسيرا حقيقيا نظرا لكثرة الموظفين الذين يمكنهم المشاركة في دورة واحدة أو عدة دورات تكوينية، لهذا لا يمكن تقييم النتائج والقيمة المضافة لخطة العمل. مدة التكوين لن تأخذ بعين الاعتبار في احتساب هذا المؤشر.

الهدف 2.1. : تحسين فعالية تدبير الموارد البشرية

مؤشر 1.2.1 : معدل فعالية تدبير الموارد البشرية

الفئة	2015 (منجزات)	2016 (مشروع)	2017 (المرتقب)	2018 (المرتقب)	2019 (المرتقب)
معدل فعالية تدبير الموارد البشرية	0,80%	0,90%	0,95%	1%	1%

✓ تدقيق المنهجية:

التعريف : هذا المؤشر يحدد عدد الموظفين المكلفين بتدبير الموارد البشرية

طريقة الحساب : (النسبة المئوية)

البسط: عدد الموظفين المكلفين بتدبير الموارد البشرية.

القاسم: عدد الموظفين التابعين لكتابة الدولة المكلفة بالماء.

✓ مصدر المعطيات:

- مديرية الشؤون الإدارية والمالية
- قسم تدبير الموارد البشرية

مؤشر 2.2.1 : عدد الموظفين مع النسبة المئوية للإناث

السنة	2016	2017	2018	2019	2020
عدد الموظفين	2 293	2 281	2 371	2 461	2 551
النسبة المئوية للإناث	24,20%	25,20%	26,20%	27,20%	28,20%

✓ تدقيق المنهجية:

التعريف : هذا المؤشر يقيم الجهود التي تبذلها الوزارة في مجال توظيف الإناث

طريقة الحساب : (النسبة المئوية)

البسط: عدد الموظفات التابعات لكتابة الدولة المكلفة الماء.

القاسم: العدد الإجمالي للموظفين التابعين لكتابة الدولة المكلفة الماء.

مصدر المعطيات:

- مديرية الشؤون الإدارية والمالية
- قسم تدبير الموارد البشرية

التعليق : هذا المؤشر يعطي فكرة عن نسبة الموظفات التابعات لكتابة الدولة المكلفة الماء و مدى تطبيق منهجية مقاربة النوع.

مؤشر 3.2.1 : عدد المسؤولين مع النسبة المئوية للمسؤولين للإناث حسب الكيان والجهات

حسب الهيكل لسنة 2017

	عدد مناصب المسؤولية للمرأة	عدد الرجال المسؤولين	العدد الإجمالي للمسؤولين	النسبة المئوية مناصب المسؤولية للمرأة
كاتبة الدولة المكلفة بالماء	1		1	100%
رئيس الديوان		1	1	0%
مستشار كاتبة للدولة	2		2	100%
الكتابة العامة				
الكاتب العام		1	1	0%
مهندس عام	1	1	2	33%
رؤساء الأقسام	1	1	2	50%
رؤساء المصالح	2	5	7	29%
المفتشية العامة				
المفتش العام				
رؤساء الأقسام		2	2	0%
رؤساء المصالح	2	2	4	50%
مديرية الشؤون الإدارية والمالية				
مدير		1	1	0%
رؤساء الأقسام	2	2	4	50%
رؤساء المصالح	5	6	11	45%

	عدد مناصب المسؤولية للمرأة	عدد الرجال المسؤولين	العدد الإجمالي للمسؤولين	النسبة المئوية مناصب المسؤولية للمرأة
مديرية البحث والتخطيط المائي				
المدير		1	1	0%
رؤساء الأقسام	2	2	4	50%
رؤساء المصالح	6	7	13	46%
مديرية التجهيزات المائية				
المدير		1	1	0%
مهندس عام				
رؤساء الأقسام	2	2	4	50%
رئيس المصلحة	8	6	14	50%
رؤساء المصالح		12	12	0%
رؤساء المصالح بالأوراش	1	16	17	18%
مديرية الأرصاد الجوية				
المدير		1	1	0%
رؤساء الأقسام	2	6	8	25%
رؤساء المصالح	10	24	34	28%
الممثلين المحليين والجهويين للوزارة				
رؤساء المصالح الإقليمية للماء	6	21	27	17%
المديريات الجهوية للأرصاد الجوية		6	6	0%
رؤساء المصالح الجهوية للأرصاد الجوية	7	63	70	9%

	عدد مناصب المسؤولية للمرأة	عدد الرجال المسؤولين	العدد الإجمالي للمسؤولين	النسبة المئوية مناصب المسؤولية للمرأة
كاتبة الدولة المكلفة بالماء	1		1	100%
رئيس الديوان		1	1	0%
مستشار كاتبة للدولة	2		2	100%
الكتابة العامة				
الكاتب العام		1	1	0%
مهندس عام	1	1	2	33%
رؤساء الأقسام	1	1	2	50%
رؤساء المصالح	2	5	7	29%
المفتشية العامة				
المفتش العام				
رؤساء الأقسام		2	2	0%
رؤساء المصالح	2	2	4	50%
مديرية الشؤون الإدارية والمالية				
مدير		1	1	0%
رؤساء الأقسام	2	2	4	50%
رؤساء المصالح	5	6	11	45%

	عدد مناصب المسؤولية للمرأة	عدد الرجال المسؤولين	العدد الإجمالي للمسؤولين	النسبة المئوية مناصب المسؤولية للمرأة
مديرية البحث والتخطيط المائي				
المدير		1	1	0%
رؤساء الأقسام	2	2	4	50%
رؤساء المصالح	6	7	13	46%
مديرية التجهيزات المائية				
المدير		1	1	0%
مهندس عام				
رؤساء الأقسام	2	2	4	50%
رئيس المصلحة	8	6	14	50%
رؤساء المصالح		12	12	0%
رؤساء المصالح بالأوراش	1	16	17	18%
مديرية الأرصاد الجوية				
المدير		1	1	0%
رؤساء الأقسام	2	6	8	25%
رؤساء المصالح	10	24	34	28%
الممثلين المحليين والجهويين للوزارة				
رؤساء المصالح الإقليمية للماء	6	21	27	17%
المديريات الجهوية للأرصاد الجوية		6	6	0%
رؤساء المصالح الجهوية للأرصاد الجوية	7	63	70	9%

الهدف 3.1. : تحسين تطبيق المعلوماتية في الأعمال المكتبية

مؤشر 1.3.1 : متوسط الكلفة السنوية للجهاز المعلوماتي

الفئة	2016 (منجزات)	2017 (مشروع)	2018 (المرتقب)	2018 (المرتقب)	2020 (المرتقب)
متوسط الكلفة السنوية للوسائل المعلوماتية (النساء)	7 400	6 500	6 200	5 900	5 700
متوسط الكلفة السنوية للوسائل المعلوماتية (الرجال)	7 400	6 500	6 200	5 900	5 700

✓ تدقيق المنهجية:

التعريف : هذا المؤشر يقيم متوسط الكلفة السنوية المخصصة الأجهزة المعلوماتية داخل حظيرة المعدات المعلوماتية المتواجدة داخل كتابة الدولة المكلفة بالماء.

طريقة الحساب :

البسط: مجموع النفقات المتعلقة باقتناء الحواسب، آلات الطباعة، اللوازم المستهلكة و صيانة المعدات المعلوماتية.

القاسم: عدد الأجهزة المكتبية المعلوماتية.

✓ مصدر المعطيات:

مديرية الشؤون الإدارية والمالية / قسم التنظيم والنظم المعلوماتية

✓ تعليق:

هذا المؤشر لا ينطبق إلا على المصالح المركزية نظرا للصعوبات التي تواجهها المصالح اللاممركزة نظرا لأن تدبير الموارد المالية والمادية عهدت للآمرين المساعدين بالصرف التابعين لوزارة التجهيز والنقل و اللوجستيك.

III. تقديم المشاريع/العمليات المرتبطة ببرنامج 1 " القيادة والحكامة""

المشاريع/العمليات المتعلقة بهذا البرنامج يلخص فيما يلي:

دعم المهام :

يشمل هذا المشروع على جميع الأنشطة اللازمة لسير الإدارة في ظروف عادية.

تكوين وتدارب:

يهدف هذا المشروع إلى تنظيم دورات تكوينية مستمرة و تداريب في مجالات تقنية مرتبطة بقطاع الماء، وكذلك في المجالات التنظيمية والإدارية والقانونية.

نظم المعلومات والتنظيم:

هذا المشروع يهدف إلى تزويد الإدارة بمخطط مديري لنظم المعلوماتية وكذا نظم المعلومات حول تدبير المورد المائية و حول تدبير الميزانية والمحاسبة.

تكيف الأملاك الإدارية

تهم كل الأنشطة من أجل تحسين بيئة وظروف العمل للموظفين.

مساعدات ومساهمات

تهم كل المساهمات المخصصة للمنظمات الجهوية والدولية و كذا المساعدات الممنوحة لفائدة مؤسسة الأعمال الاجتماعية لموظفي كتابة الدولة المكلفة الماء.

برنامج 2: تدبير، حفظ وتنمية الماء

1. استراتيجية برنامج 2 : تدبير، حفظ وتنمية الماء

أ. ملخص استراتيجية البرنامج وغاياتها العامة

تندرج الاستراتيجية العامة لكتابة الدولة المكلفة بالماء في تنمية قطاع الماء وتوجهات مشروع المخطط الوطني للماء وكذا الاستراتيجية الوطنية للماء والتي تسعى إلى تحسين تدبير الماء، وتعبئة موارد المياه لضمان احتياط دائم من الماء للبلاد وذلك قصد توفير احتياط من الماء بصفة دائمة، حماية وحفظ الموارد المائية والمساهمة في تقليص الأخطار المرتبطة بالماء.

برنامج التنمية، تدبير وحفظ الموارد المائية هو الدافع الأساسي في إحداث كتابة الدولة المكلفة بالماء وهو القلب النابض لاستراتيجيتها. فهو يحتوي على كل الأنشطة المتعلقة بالماء: ابتداء من تقييمه، تخطيطه، تدبيره، وتعبئته و أخيرا الحفاظ عليه. هذا البرنامج يرتكز على توفير الماء الصالح للشرب والري بصفة مستدامة، وبالتالي يساهم في التنمية الاقتصادية والاجتماعية للبلاد.

هذا البرنامج يتمحور حول المشاريع التالية:

✓ **المعرفة، التقييم، التدبير والمحافظة على الماء:**

تطبيق الاستراتيجية العامة لكتابة الدولة المكلفة بالماء في تنمية قطاع الماء وتوجهات مشروع المخطط الوطني للماء وكذا الاستراتيجية الوطنية للماء تتطلب ضمان احتياط من الماء و الحفاظ على جودته وذلك بالمساهمة في تقليص الأخطار المرتبطة به. وكذا توفير للعموم معلومات عن الماء والتي تعد أيضا من انشغالات الوزارة.

لتحقيق الأهداف المسطرة تعتمد هذه الاستراتيجية على مجموعة من المشاريع / الإجراءات التي ستتخذها كتابة الدولة المكلفة بالماء وهي كتالي:

- تقييم ومعرفة الموارد المائية،
- تخطيط وتدبير الماء،
- الحفاظ على الماء والملك العمومي المائي،
- تدبير الظواهر المناخية القصوى و التكيف مع آثار تغيرات المناخية،
- دعم وكالات الأحواض المائية و تنمية الشراكة،
- المساهمة في توفير الماء الصالح للشرب والصرف الصحي السائل في المناطق القروية.

✓ **تعبئة المياه السطحية والحماية من الفيضانات:**

تندرج استراتيجية برنامج تنمية العرض والحماية من الفيضانات ضمن استراتيجية كتابة الدولة المكلفة بالماء، خصوصا فيما يتعلق بمحاور تنمية العرض، والحد من الأخطار المرتبطة بالماء والتكيف مع التغييرات المناخية وكذا الحفاظ على سلامة المنشآت المائية.

حاليا، تم تشييد 140 سدا كبيرا بسعة إجمالية تبلغ 17,6 مليار متر مكعب ومتابعة أشغال ل 14 سدا كبيرا ستمكن من تنظيم 9,52 مليار متر مكعب. كما أن عملية الصيانة المنجزة سنويا لضمان حسن سير كل هذه المشاريع.

وقد تم خلال سنة 2017 انطلاق إنجاز سد كبير غريس بإقليم الحسيمة.

موازاة مع سياسة بناء السدود الكبرى، تقرر إنجاز السدود الصغرى من أجل ضمان التنمية المحلية ومواجهة مشاكل التزويد بالماء الصالح للشرب وخصوصا بالوسط القروي والمناطق الجافة على أن يتم إنجازها في إطار عقد اتفاقيات الشراكة بين كتابة الدولة المكلفة بالماء وجمعيات مستعملي الماء حدد من خلالها حقوق والتزامات الأطراف مع ضمان الصيانة و الاستغلال والسلامة لهذه المشاريع وبالتالي نجاعتها.

حاليا تم الشروع في انجاز 15 سدا صغيرا وانطلاق 13 عمليات جديدة خلال سنة 2017. كما تمت برمجة حوالي عشرة سدود صغرى سنويا لتلبية الحاجيات المحلية التي لا تغطيها السدود الكبرى.

علاوة على ذلك، ونظرا إلى خطر الفيضانات المتكررة التي عرفتها بلادنا، فمن المتوقع سنويا، في إطار البرنامج الوطني للوقاية من الفيضانات الذي أحصى ما يقارب 1000 نقطة معرضة للفيضانات، سيتم سنويا إنجاز حوالي عشرون (20) عملية لتهيئة مجاري المياه مع إعطاء الأولوية للمناطق الأكثر تضررا.

ب. مسؤول البرنامج

الكاتب العام للوزارة المكلفة بالماء.

ج. الفاعلون في القيادة

مديرية البحث والتخطيط المائي ومديرية التجهيزات المائية بتنسيق مع وكالات الأحواض المائية.

2. أهداف ومؤشرات نجاعة أداء البرنامج:

في إطار هذا البرنامج، تسعى كتابة الدولة المكلفة بالماء، عبر مديرية البحث والتخطيط المائي ومديرية التجهيزات المائية بتنسيق مع وكالات الأحواض المائية والقطاعات الوزارية والمؤسسات العمومية المعنية إلى تحقيق أهداف كثيرة وبالخصوص:

- تحديد وتعبئة الموارد المائية لتوفير الدائم للماء للبلاد،
- تحسين تدبير الماء،
- مكافحة التلوث والمساهمة في الحد من المخاطر المتعلقة بالماء

المؤشر 1.1.2 : معدل التعبئة الإضافية للمياه السطحية

الوحدة	2016	2017	2018	2019	2020	السنة المرجعية للقيمة المستهدفة[4] المتراكمة 2016-2020
الحجم المنظم من أجل الماء الشروب بمليون متر مكعب/سنة(*)	5	79	10	3		97
الحجم المنظم من أجل السقي بمليون متر مكعب/سنة(*)	14	67	130	10		221
الحجم الإجمالي المنظم بمليون متر مكعب/سنة(*)	19	146	140	13		318
معدل التعبئة الإضافية للمياه السطحية (%) (**)	2.70	10.8	11.3	57.70	100	100
المساحة الإضافية المسقية التراكمية (هكتار)	29 300	60 800	81 800	82 800		
مجموع السكان المستفيدون من الماء الشروب	1 181 369	3 092 881	562 146	618 567		
النسبة المئوية من النساء المستفيدات من الماء الشروب (%)	**49.44**	**50.09**	**48.44**	**39.49**		

(*) الحجم المنظم انطلاقا من السدود هو الحجم المضمون مع الأخذ بعين الاعتبار قوانين الإمداد ومعايير العجز المسموح بها.

[4] يجب تحديد السنة المرجعية للقيمة المستهدفة .

توضيحات منهجية:

(**) هذا المؤشر هو نسبة الحجم المنظم المتراكم انطلاقا من السدود المنجزة أو المبرمجة في سنة معينة على الحجم المنظم المتوقع في 2019، وهذا يتعلق بالفترة الممتدة ما بين 2016-2019.

هذا المؤشر سيتم تحيينه بعد إنهاء الأشغال بالسدود المشار إليها بالجدول التالي:

إسم السد	الإقليم	سنة انتهاء الأشغال	الحجم المنظم (مليون م3)
تمقيت	الرشيدية	2016	9
تمالوت	خنيفرة	2017	
اهريهيرة	فكيك	2018	
وادي مارتيل	تطوان	2019	70
دار الخروفة	العرائش	2019	140
سيدي عبد الله	تارودانت	2020	13
مذز	صفرو	2020	
خروب	تطوان	2020	
ولجة السلطان	الخميسات	2020	73

مصادرالمعطيات:

كتابة الدولة المكلفة بالماء، المندوبية السامية للتخطيط، وزارة الداخلية والمكتب الوطني للكهرباء والماء الصالح للشرب

حدود ونقاط ضعف المؤشر:

يمكن أن تكون الحدود أو الإكراهات مرتبطة خصوصا بالتغيرات المناخية، أو بالميزانية العامة، او بالمشاكل المتعلقة بنزع الملكية أو فشل الشركة المشرفة على إنجاز الإشغال.

تعليق :

تم اختيار هذا المؤشر من أجل ضمان تتبع تطور الحجم المنظم للسدود إلى حدود سنة 2019، الذي من شأنه أن يؤثر على تنمية المساحات المسقية، توسيع ودعم التزويد بالماء الشروب للسكان المستفيدين. القيمة المرجوة تمثل الحجم الإجمالي المتوقع تنظيمه خلال سنة 2019.

المؤشر 2.1.2 : معدل عصرنة شبكات القياس على مستوى وكالات الأحواض المائية

الوحدة	2016 الإنجازات	2017 القانون المالي	2018 مشروع قانون المالي	2019 توقعات	2020 توقعات	السنة المرجعية للقيمة المستهدفة[5]
معدل عصرنة شبكات القياس (%)	55	60	65	70	70	2020

✓ <u>تدقيق المنهجية:</u>

معدل عصرنة شبكات القياس على مستوى وكالات الأحواض المائية .

طريقة الحساب : (البسط/القاسم)*100

البسط: عدد المحطات المعصرنة .

القاسم: عدد الإجمالي للمحطات.

✓ <u>مصدر المعطيات:</u>

- مديرية البحث والتخطيط المائي
- وكالات الأحواض المائية

✓ <u>حدود ونقاط ضعف المؤشر:</u>

هذا المؤشر يعتمد على إطلاق صفقات العصرنة على مستوى وكالات الأحواض المائية

[5] يجب تحديد السنة المرجعية للقيمة المستهدفة .

✓ تعليق:

هذا المؤشر رئيسي لتحليل و متابعة حالة شبكات القياس على المستوى الوطني، في الواقع فإن تدني هذا المؤشر هو إشارة على بروز مشاكل الكفاءات الداخلية في نظم المتابعة و الوقاية من الفيضانات.

الهدف.2.2 : تحسين تدبير الماء

المؤشر.1.2.2: معدل الرضا على طلب الماء من خلال السدود

الوحدة	2016 الإنجازات	2017 القانون المالي	2018 مشروع القانون المالي	2019 توقعات	2020 توقعات	السنة المرجعية للقيمة المستهدفة[6]
معدل الرضا لطلب الماء من خلال السدود (%) (1)	60	55	60	65	70	2030

(1) يتوفر الماء الصالح الشرب في المناطق الحضرية بنسبة 100٪ من المياه السطحية و المياه الجوفية

يتوفر الماء الصالح الشرب في المناطق الحضرية بنسبة 100٪ . في الواقع وتبعا لإحصائيات الأخيرة لسنة 2014 التي أبانت أن عدد السكان في المجال الحضري يبلغ 20 مليون نسمة من بينها 50,50% كلهم نساء.

✓ تدقيق المنهجية:

التعريف : هذا المؤشر يساعد على احتساب معدل الارتياح لطلبات الماء المعبر عنها في بداية السنة الهيدرولوجية بالمقارنة مع إمدادات الماء من السدود .

✓ طريقة الحساب : البسط/القاسم

البسط: كمية إمدادات المياه سنويا (مليون متر مكعب) .

القاسم: كمية طلبات المياه سنويا (مليون متر مكعب).

[6] يجب تحديد السنة المرجعية للقيمة المستهدفة .

✓ مصدر المعطيات:

- مديرية البحث والتخطيط المائي
- وكالات الأحواض المائية
- وزارة الفلاحة والصيد البحري.

✓ حدود ونقاط ضعف المؤشر:

مستوى الارتياح للطلبات يرتبط أساسا بتوفير الموارد المائية وحالة المخزون في السدود، في الواقع، إذا كانت السنة الرطبة فمعدل الارتياح عالي خاصة في مخزون مياه الشرب.
عندما تكون التساقطات السنوية جيدة فإن الطلبات المعبر عنها من طرف مستعملي الماء وخاصة في المجال الفلاحي تكون ضعيفة.

المؤشر.2.2.2: عدد الفرشات المياه التي لها حق الأولوية تتوفر على عقد فرشة مائية

الوحدة	2016 الإنجازات	2017 قانون المالية	2018 مشروع قانون المالية	2019 التوقعات	2020 التوقعات	السنة المرجعية للقيمة المستهدفة[7]
العدد	اعتماد قانون الماء الجديد الذي نص على قواعد التدبير التشاركي والتعاقدي للمياه الجوفية	10/4	10/6	34/10	34/14	2019 التوقيع على عشرة(10) عقود فرشة مائية من بين 34 فرشات مائية ذات أولوية

[7] يجب تحديد السنة المرجعية للقيمة المستهدفة .

✓ تدقيق المنهجية:

صياغة عقود الفرشة .

- إنجاز دراسات حصيلة هيدرولوجية بما في ذلك نماذج التدبيرونماذج التحسين
- إعداد مناطق النسخ الاحتياطي و الحظر،
- إنشاء لجان المراقبة.
- اعداد خطة عمل بتشاور مع الشركاء،
- التوعية وتنفيذ العقد

✓ طريقة الحساب :

عدد عقود الفرشة المائية الموقع عليها بالنسبة للهدف والذي هو عشر (10) عقد المزمع التوقيع عليها في سنة 2018

✓ مصدر المعطيات:

كتابةالدولة المكلفة بالماء، وكالات الأحواض المائية، المكتب الوطني للكهرباء والماء الصالح للشرب، وزارة الفلاحة والصيد البحري ووزارة الداخلية

✓ حدود ونقط ضعف المؤشر:

صياغة عقود الفرشات

- توقيع عقد الفرشة يعتمد على العديد من الشركاء مما يعرقل أحيانا احترام برنامج صياغة العقود،
- صعوبة التنفيذ، عملية طويلة.

وتجدر الإشارة إلى أنه في حالة الجفاف أو ندرة المياه، يمكن تعديل البرنامج.

✓ **تعليقات**

عقود الفرشة تسمح ب:

- **وضع نهج تعاوني وتشاركي للتدبير المستدام والرشيد للمياه وفي نفس الوقت لضمان درجة من التنمية الفلاحية وسسيو اقتصادية قصد تجاوز الخطر والاستغلال المفرط لموارد المياه الجوفية.**
- **تحقيق خطة عمل تشاركية وتفاوضية تمشيا مع التوصيات و الأحكام الواردة في المخطط الوطني للماء و المخطط المديري المندمج للموارد المائية للحفاظ وحماية الموارد المياه الجوفية؛ ومع الأخذ بعين الاعتبار مختلف برامج التنمية القطاعية و الإقليمية .**
- **ضمان الحفاظ النوعي والكمي والتنمية المستدامة للموارد المائية .**

ملاحظة : إن قانون الماء الجديد رقم 15-36 وخاصة الفصل الثامن –القسم 4 – المادة 3 أخد بعين الاعتبار مشروع عقود الفرشات.

الهدف.3.2 : مكافحة التلوث والمساهمة في الحد من المخاطر المتعلقة بالماء

المؤشر.1.3.2: نسبة المستفيدين من مشاريع الصرف الصحي السائل في الوسط القروي

الوحدة	2016 الإنجازات	2017 القانون المالي	2018 مشروع القانون المالي	2019 توقعات	2020 توقعات	السنة المرجعية للقيمة المستهدفة[8]
نسبة المستفيدين من مشاريع الصرف الصحي السائل في الوسط القروي	%14	%36	%57	%79	%100	2020 250 000ساكنا
عدد المدارس القروية المستفيدة من الصرف الصحي	159	170	170	170	170	2020 839 مدرسة قروية
نسبة المستفيدات في العالم القروي من مشاريع الصرف الصحي	%47	%48	%48	%50	%50	2020 %50
عدد المساجد القروية المستفيدة من الصرف الصحي	103	170	170	170	170	2020 786 مسجد قروي

✓ <u>تدقيق المنهجية:</u>

(عدد المستفيدين في الوسط القروي من مشاريع الصرف الصحي السائل المنجزة) / عدد المستفيدين في الوسط القروي من مشاريع الصرف الصحي السائل، المستهدف) x 100

✓ <u>مصدر المعطيات:</u>

قسم تزويد بالماء الصالح للشرب و الصرف الصحي السائل في الوسط القروي، المصالح الإقليمية للماء و وكالات الأحواض المائية.

✓ <u>حدود ونقط ضعف المؤشر:</u>

في بعض الأحيان، إن عدد السكان المستفيدين لا يعكس أهمية الجهود التي بذلت لأن المواصفات التقنية للمشاريع تختلف من مشروع إلى آخر.

[8] يجب تحديد السنة المرجعية للقيمة المستهدفة .

المؤشر.2.3.2: معدل المناطق المستفيدة من عملية المعالجة

الوحدة	2015 المنجزة	2016 المنجزة	2017 قانون المالية	2018 مشروع قانون المالية	2019 التوقعات	السنة المرجعية/ للقيمة المستهدفة: NT
عدد عمليات الحماية من الفيضانات المبرمجة في السنة (i) Ni :	13	30	50	30	20	143 عملية ما بين 2015 و2019
معدل المناطق المغمورة المعالجة أو المبرمجة = NT/Nic	%14.80	% 35	% 70	% 91	%100	
مجموع السكان المستفيدون من الحماية من الفيضانات	9 348 356	8 314 507	854 964	562 146	618 567	
نسبة النساء المستفيدات من الحماية من الفيضانات	50%	51%	49%	48%	%39.5	

✓ تدقيق المنهجية:

هذا المؤشر هو النسبة التراكمية لعمليات الحماية من الفيضانات المنجزة أو المتوقعة في سنة معينة / العدد الإجمالي للنقط السوداء التي تمت إحصاءها بالمخطط الوطني للفيضانات.

✓ مصادر المعطيات :

مصالح مديرية التجهيزات المائية ، وزارة الداخلية والمندوبية السامية للتخطيط

✓ حدود ونقاط ضعف المؤشر :

الحدود أو المعيقات غالبا ما تكون متعلقة بالموارد المائية، أو مرتبطة بمشاكل نزع الملكية أو فشل الشركة المشرفة على إنجاز الأشغال.

✓ تعليق :

لقد تم اختيار هذا المؤشر لرصد تطور برنامج تنفيذ المخطط الوطني للحماية من الفيضانات والذي أحصى ما جموعه 400 نقطة سوداء عبر تراب المملكة.

لقد تمت الموافقة على عدد من المشاريع لتحسين تقييم وتدبير وحفظ الماء وذلك من أجل إنجاح استراتيجية كتابة الدولة المكلفة بالماء قصد تطوير قطاع الماء بالمغرب و أداء مهامهم في وضع وتنفيذ سياسة الحكومة على الصعيد الوطني. يتم عرض المشاريع المتعلقة ب " تدبير وحفظ وتنمية الماء " على النحو التالي :

التدبير والحفاظ على الماء والملك العام المائي

في سياق ندرة الموارد المائية و وتزايد الطلب عليها من طرف مختلف القطاعات، فإن التخطيط وتدبير الموارد المائية يوضح أمرا لا غنى عنه لإمدادات مستدامة من الماء .

الحفظ و حماية الموارد المائية و الملك العمومي المائي هو واحدة من ركائز الاستراتيجية الجديدة لكتابة الدولة لتطوير قطاع الماء . ويستند هذا الإجراء على معرفة عميقة لجودة الموارد المائية ومصادر التلوث وتبني برنامج الوقاية ومكافحة ضد التلوث وتحديد حدود الملك العمومي المائي.

معرفة وتقييم الموارد المائية

تقييم و معرفة الموارد المائية السطحية والجوفية على مستوى الكم والنوع لكل حوض مائي قصد التدبير المتكامل وفعال لهذه الموارد وتطوير هذا القطاع .

الماء الصالح للشرب والصرف الصحي بالوسط القروي

منذ إطلاق سياسة السدود، وقطاع الماء يولي أهمية كبرى لتأمين إمدادات السكان بالماء الصالح للشرب سواء بالوسط الحضري أو القروي. وتواصل الوزارة على هذا المنهج من خلال تحسين تزويد الوسط القروي بالماء الشروب وأيضا تحسين الصرف الصحي.

دعم وكالات الأحواض المائية و تطوير الشراكة

الحكامة الجيدة للموارد المائية تبدأ على مستوى الحوض المائي. هذا يعني أن دعم وكالات الأحواض المائية تقنيا وماليا و تطوير المهارات أمر مهم لتحقيق أهداف البرنامج.

في إطار تطوير الشراكة والتخفيف من عبئ المالية العامة لبعض المشاريع التي تهم البنية التحتية لا يمكن أن يتحقق إلا من خلال الشراكة بين القطاعين العام والخاص

الصيانة والحفاظ على التراث المائي

الاستدامة وتأمين إمدادات الماء لمختلف مستعمليه يعتمد على سلامة المشاريع المخزنة للماء، بما في ذلك السدود. هذه المشاريع يجب متابعتها عن قرب وصيانتها بصفة منتظمة. عمليات الصيانة تجب أن تكون سنويا.

تدبير وتنمية العرض

هذا المحور هو اللبنة الأساسية لهذا البرنامج. والذي يهدف أساسا إلى تعبئة المياه السطحية من خلال إنجاز السدود ذات أحجام مختلفة. إن استمرار في سياسة السدود يعد جزءا من تنفيذ استراتيجية كتابة الدولة المكلفة بالماء والتي تهدف إلى تعزيز تعبئة الموارد المائية السطحية من أجل دعم التنمية الاقتصادية و تلبية الاحتياجات المتزايدة للنمو السكاني للبلاد. هناك 15 سدا كبيرا و 17 سدا صغيرا في طور الإنجاز و 13 سدا كبيرا مبرمجة للفترة الممتدة بين 2016-2019. كما أن السنة المالية 2017 عرفت برمجة 22 سدا صغيرا.

من بين أهداف هذه المشاريع، التزويد بالماء الصالح للشرب، توفير ماء السقي الضروري لتنمية المجال الفلاحي، الوقاية من الفيضانات وإنتاج الطاقة الكهربائية.

تهيئة مجاري المياه والوقاية من الفيضانات

نظرا للموقع الجغرافي للمغرب، و أيضا لآثار التغيرات المناخية ، المغرب يواجه مخاطر طبيعية متصلة بالظواهر المناخية القصوى، كالفيضانات والجفاف من أجل تحسين تدبير الظواهر المناخية القصوى و توفير الحماية السكان والممتلكات، وضعت كتابة الدولة المكلفة بالماء هذه الظواهر في صلب اهتماماتها .

بالنظر إلى الفيضانات المتكررة التي عرفتها بلادنا و في إطار تنفيذ المخطط الوطني للفيضانات (PNI) والذي على إثره حددت 400 نقطة سوداء، واصلت كتابة الدولة المكلفة بالماء سياستها لحماية سكان وممتلكاتهم عن طريق تهيئة مجاري المياه. هناك 29 عمليات في طور الإنجاز بالإضافة لعشرات العمليات أخرى مبرمجة سنويا قصد التخفيف من آثار الفيضانات.

البرنامج 3: الأرصاد الجوية

ا-استراتيجيةالبرنامج :

أ. ملخص استراتيجية البرنامج وغاياتها العامة

عرفت مديرية الأرصاد الجوية الوطنية (DMN) كمصلحة عمومية في السنوات الأخيرة تطورات مهمة، من حيث مهامها و اختصاصاتها و هيكلتها التنظيمية، وكذلك من حيث تقنياتها ومواردها.

إن المهام الأساسية للأرصاد الجوية الوطنية تتمثل في المراقبة والتنبؤ بالأحوال الجوية والإنذارات الجوية للمساهمة بشكل فعال في حماية الأرواح وممتلكات السكان، مع مراعاة الأشخاص ذوي الاحتياجات الخاصة والآخرين الذين يعيشون في المناطق النائية وهم في معظم الحالات النساء وأطفالهن مع دعم التنمية الاقتصادية والاجتماعية. و تحقيقا لهذه الغاية تسعى مديرية الأرصاد الجوية الوطنية لتوفير خدمة عمومية ذات جودة عالية

من ناحية أخرى، أصبح زبناء ومستخدمي المعلومات الجوية (سواء في الميدان سوسيو-اقتصادي أو المؤسسات الغير الحكومية الذين يساهمون في التنمية الاقتصادية الجهوية و المحلية، من بينهم يوجد مجموعة مهمة من الجمعيات النسائية) أصبحوا أكثر تطلبا من حيث تنوع المنتج الرصدي و من حيث مصداقيته، ودقته (المكانية والزمنية)، وسرعة والاستجابة لمتطلباته.

وإدراكا منها لأهمية إشراك زبناء ومستخدمي معلومة للأرصاد الجوية، تسعى المديرية في إعداد خطتها الاستراتيجية، إلى الاعتماد على توجيهات السلطة الوصية والدروس المستفادة من تجاربها مع شركائها وعملائها سواء العموميين منهم أو الخواص.

<u>مهام برنامج"الأرصاد الجوية"</u>

- ✓ القيام بالأنشطة المرتبطة بمعلومات الأرصاد الجوية والتنبؤات الجوية والمناخ اللازمة لتلبية حاجات المستعملين على الصعيد الوطني وضمان التبادل الدولي للمعطيات تطبيقا للاتفاقيات التي صادقت عليها المملكة المغربية؛
- ✓ إجراء دراسات وأبحاث نظرية، تجريبية وتطبيقية في مجال الأرصاد الجوية وعلم المناخ وجميع الأبحاث المرتبطة بمهمتها؛
- ✓ القيام بدور المرجعية لقياس ومراقبة المعطيات الرصدية والمناخية تماشيا مع القواعد والمعايير الدولية؛
- ✓ المشاركة في تحضير الاتفاقيات الدولية باتصال مع الإدارات المعنية فيما يتعلق بمجالات اختصاصاتها واقتراح النصوص التنظيمية المتعلقة بمجال الأرصاد الجوية و السهر على تنفيذها.

الرؤية الإستراتيجية لبرنامج"الأرصاد الجوية"

- تأكيد دور الأرصاد الجوية على المستوى الوطني كشريك فعّال وذي مصداقية ويستجيب لاحتياجات وانتظارات مستعملي المنتوجات والخدمات الرصدية؛
- التموضع كمرجع على مستوى حوض البحر الأبيض المتوسط وخاصة في مجالات التنبؤات العددية للطقس والتغيرات المناخية.

قيم برنامج "الأرصاد الجوية"

- خدمة المجتمع؛
- تشجيع الذكاء الجماعي؛
- الابتكار للمضي قدما؛
- التعاون والتبادل مع نظرائنا.

الأهداف الإستراتيجية لبرنامج "الأرصاد الجوية"

- تحسين نظام الإنذار ودقة التنبؤات الجوية عن طريق دمج تدبير ومعرفة المخاطر؛
- تحسين الخدمات الجوية الخاصة بقطاع الملاحة الجوية؛
- تحسين الخدمات الجوية الخاصة بقطاع الملاحة البحرية؛
- تطوير الأرصاد الجوية القطاعية؛
- تعزيز التكييف مع تغير المناخ والتخفيف من آثاره؛
- تشجيع البحث العلمي وتطبيقاته في مجال الأرصاد الجوية والمناخ؛
- تعزيز الشراكة مع المنظمات الدولية العاملة في مجال الأرصاد الجوية
- ضمان دور المرجعية في مجال قياس ومراقبة معطيات الطقس والمناخ؛
- تطوير وتنويع الأنشطة التجارية لمديرية الأرصاد الجوية؛
- اعتماد إطار تنظيمي وهيكلي يتماشي مع أنشطة مديرية الأرصاد الجوية.

لإنجاز مهمتها و بلوغ رؤيتها، وتحقيق أهدافها الاستراتيجية، وضعت مديرية الأرصاد الجوية أولويات، واعتمدت سياسة خاصة بها.

أولويات برنامج "الأرصاد الجوية"

الأولوية الأولى: المساهمة في حماية وسلامة الأشخاص والممتلكات (النساء، الرجال و الأطفال) ضد مخاطر الكوارث المتعلقة بالأحوال الجوية من خلال منظومة فعالة للتنبؤات والإنذارات الجوية؛

الأولوية الثانية : تتمثل في المساهمة في تنمية القطاعات السوسيو-اقتصادية من خلال المواكبة القطاعية عن قرب.

سياسة برنامج "الأرصاد الجوية"

- تنفيذ الأنشطة الرصدية والتنبؤ بكفاءة اعتمادا على موارد الدولة وبدعم من الموارد المالية الذاتية.
- وضع المواطن والمستعمل في صلب اهتمامات مديرية الأرصاد الجوية ؛
- الارتكاز على الأولويات والمشاريع الوطنية وكذا على برامج المنظمة العالمية للأرصاد الجوية والمنظمات الدولية والإقليمية المتخصصة؛
- القيام بدور فعال في تقوية البنية التحتية للرصد الجوي على المستوى الوطني والمساهمة في تقوية قدرات الشركاء؛
- دعم البرامج المتعلقة بالطقس والمناخ للقطاعات الشريكة؛
- اللجوء إلى التعاون الدولي لتعزيز القدرات والاستفادة من البرنامج.

مشروع نجاعة الأداء لبرنامج" الأرصاد الجوية"

مشروع نجاعة الأداء للفترة 2018-2020 لمديرية الوطنية للأرصاد الجوية يندرج في إطار المخطط الاستراتيجي للمديرية للفترة 2017-2021 .

لضمان نجاح واستمرار هذا المشروع التنموي، تضع المديرية الوطنية للأرصاد الجوية، في صلب انشغالاتها، المواطن من خلال الخدمة العمومية ومستعملي الأرصاد الجوية.

هذا ووعياً منها بأهمية إشراك هؤلاء المستعملين لتلبية حاجياتهم، فقد أعدت المديرية هذا المشروع، بناءا على تجاربها السالفة وبناءا على التوصيات الصادرة عن التشاور مع شركائها وزبنائها في القطاع العام والخاص ومع الفاعلين في القطاعات السسيو-اقتصادية.

برنامج الاستثمارلمديرية الأرصاد الجوية

يتمحور برنامج الاستثمار المتعلق بمشروع تنمية الأرصاد الجوية الوطنية حول المحاور التالية:

- تعزيز وتطوير شبكات الرصد الجوي؛
- صيانة وتحسين جهوزية معدات الأرصاد الجوية؛
- تطوير النماذج العددية للتنبؤات الجوية والمناخية؛
- تعزيز القدرات الحسابية ووسائل الاتصالات ومعالجة المعطيات؛
- تعزيز قدرات الموارد البشرية؛
- تطوير الأنشطة التجارية والترويجية
- دعم نفقات الاستثمار

أهداف مشروع نجاعة الأداء لبرنامج "الأرصاد الجوية"

قبل تحديد أهداف مشروع نجاعة الأداء ، تجدر الإشارة أن الخدمة العمومية تحتل مكانة أساسية في أنشطة المديرية، ولهذا فإن جزءا مهما من أهداف هذا المشروع يسعى إلى تلبية حاجيات الخدمة العمومية من إنذارات وتنبؤات رصدية وتتبع المناخ ...إلخ و نذكر في هذا الصدد:

- ✓ المساهمة في سلامة الأشخاص والممتلكات، من خلال الإنذارات للحد من الآثار السلبية للحالات الجوية القصوى.
- ✓ تقديم خدمات رصدية في المستوى لمختلف مصالح الدفاع الوطني (الجيش والقوات الجوية والبحرية الملكية، والدرك الملكي...)
- ✓ القيام بمشاريع ذات طابع عمومي على الصعيد الوطني (محاربة الجراد، برنامج الغيث، مكافحة البَرَد (Grêle)، الحد من آثار التلوث البحري... الخ)
- ✓ الحفاظ على الذاكرة الوطنية المناخية.
- ✓ البحث العلمي لتحسين التنبؤات والإنذارات والخدمات في مجال الأرصاد الجوية الوطنية،
- ✓ إعداد ومتابعة الاتفاقيات التي صادق عليها المغرب في مجال الأرصاد الجوية.

في ضوء ما سبق، تسعى مديرية الأرصاد الجوية الوطنية، في سياق مشروع نجاعة الأداء للفترة الممتدة بين 2018 - 2020، لتحقيق الأهداف التالية:

1- تحسين نظام الإنذارات الرصدية للمساهمة في حفظ الأرواح والممتلكات (نساء، رجال و الأطفال).

تهدف منظومة الإنذارات الجوية الاستباق والتنبيه لحدوث المخاطر الطبيعية التي يمكن أن تؤثر على الأرواح والممتلكات. ولهذه الغاية، سوف تواصل مديرية الأرصاد الجوية تحسين نظام الإنذار المبكر. الشئ الذي سوف يسمح ب:

- الرفع من آجال الاستباق للحالات الجوية الخطيرة؛
- تسريع نشر وتوزيع المعلومات الرصدية لجميع المستخدمين؛
- تحسين إدراك المخاطر من قبل الأفراد؛
- تحسين التمكن من الظواهر الجوية على المستوى المحلي.

2- تحسين جودة التنبؤات الجوية ؛

تعد التنبؤات الجوية من المخرجات الرئيسية لمديرية الأرصاد الجوية الوطنية مما يمكن من مواكبة و دعم مستخدمي هذه التنبؤات. هذا، ومن أجل تلبية حاجيات هؤلاء المستعملين تقوم المديرية بالتحسين المستمر لهذا المنتج وذلك ب :

- تكييف التنبؤات مع الاحتياجات الخاصة للزبناء والشركاء لتمكينهم من أخد قرارات أفضل بناء على حالة الطقس آثاره؛
- توفير خدمة أفضل لشركائها وعملائها وذلك بفضل التقدم العلمي والتكنولوجي؛
- التحسين المستمر للخدمة المقدمة لمختلف مجالات تطبيق التوقعات الجوية بتعزيز الإنصات ودعم العملاء.
- تحسين موثوقية التوقعات.
- الأخذ في الاعتبار الخصائص المحلية.

3- تطوير الأرصاد الجوية القطاعية لتقديم خدمات أفضل لمختلف القطاعات.

رهانات القطاعات السوسيو-اقتصادية الرئيسية في البلاد تتطلب خدمات ومواكبة نوعية من اجل المساعدة على اتخاذ القرار استنادا، على وجه الخصوص، على معرفة جيدة من البيانات والمعلومات المناخية أو أحوال الطقس. وفي هذا السياق، تلتزم مديرية الأرصاد الجوية الوطنية بتطوير الأرصاد الجوية القطاعية من خلال انجاز مشاريع لمختلف القطاعات الاقتصادية في البلاد.

ب- المسؤول عن البرنامج

السيد مدير الأرصاد الجوية الوطنية

ت- الجهات الفاعلة

- المديرية المركزية و المديريات الجهوية للأرصاد الجوية الوطنية

II. أهداف ومؤشرات قياس نجاعة أداء البرنامج

الهدف 1.3 :تحسين نظام الإنذار للأرصاد الجوية للمساهمة في حفظ الأرواح (رجال، نساء و أطفال و الأشخاص ذوي الاحتياجات الخاصة) والممتلكات.

مؤشر 1.1.3: المدة المتوسطة للإنذار في الحالات العادية العامة

الوحدة	2016 (المنجزات)	2017 (قانون المالية)	2018 (مشروع قانون المالية)	2019 (المرتقب)	2020 (المرتقب)	السنة المرجعية المستهدفة
الساعة + دقيقة	31س	32 س	33 س	34 س	35 س	2020/35

تدقيق المنهجية:

متوسط الفرق الزمني بين ساعة إصدار النشرة الانذارية وساعة حدوث الظاهرة,

مصدر المعطيات:

- ✓ تقديرات عناصر الأرصاد الجوية الواردة في نشرة الإنذار
- ✓ البيانات المرصودة من طرف مختلف الشبكات الرصدية لمديرية الأرصاد الجوية الوطنية

حدود ومعيقات المؤشر:

هذا الفرق الزمني (الاجل) مرتبط ب:

- ✓ طبيعة وتردد الظاهرة الرصدية وكذا درجة التمكن من التنبؤ بها
- ✓ الخبرة لمتنبئين،
- ✓ مصداقية المعطيات و كثافة الشبكة الرصدية .

وللإشارة، فأن الظواهر المحلية مثل العواصف الرعدية الغزيرة والضباب و الرياح القوية... الخ، يصعب أحيانا التنبؤ بها بشكل مضبوط نظرا لطبيعة ظروف تكوينها المتعلقة بالأحوال الجوية بالإضافة إلى الخصائص الجغرافية للمنطقة و أيضا مدة حدوثها.

.تعليق:

مدة هذا المؤشر تتراوح ما بين بضع ساعات (عشرات الساعات) الى بعض الأيام . و هذه المدة محدودة نظرا لكون التنبؤات الجوية تقل دقتها كلما طالت المدة المعنية بها.

تحسين هذا المؤشر يتطلب وضع إمكانيات مصاحبة، كتقوية القدرات المهنية للموظفين، تقوية وسائل الرصد والتنبؤات العددية.

مؤشر 2.1.3:المدة المتوسطة للإنذار البحري

الوحدة	2016 (المنجزات)	2017 (قانون المالية)	2018 (مشروع قانون المالية)	2019 (المرتقب)	2020 (المرتقب)	السنة المرجعيةالمستهدفة
الساعة	14 h	14.1	14.2	14.3	14.4	2020/14.4

تدقيق المنهجية:

متوسط المدة الشهرية بين ساعة إصدار النشرة الانذارية وساعة حدوث الظاهرة البحرية

مصدر المعطيات:

نشرات الإنذار للأرصاد الجوية البحرية

النظام الأوتوماتيكي لتوزيع المعطيات: TRANSMET هو الذي يؤمن توفير وتوزيع معطيات التنبؤات للزبناء.

حدود ومعيقات المؤشر: الحدود الإحصائية للمتوسط

مؤشر 3.1.3: عدد اللغات واللهجات لإذاعة النشرات الجوية

الوحدة	2016 (المنجزات)	2017 (قانون المالية)	2018 (مشروع قانون المالية)	2019 (المرتقب)	2020 (المرتقب)	السنة المرجعيةالمستهدفة
العدد	4	4	4	5	5	2020/5

تدقيق المنهجية:

باعتبار وسائل الإعلام هي الوسيلة الرئيسية للوصول إلى كافة الناس، ولكي تصل معلومات الأرصاد الجوية والإنذار بالطقس إلى أقصى عدد من الجمهور، فإن اللغة الأولى المستخدمة في الإذاعة والتليفزيون والصحف هي العربية الرسمية.
وللوصول إلى أقصى عدد من الناس بالمناطق النائية وإشراك هؤلاء السكان بالمعلومات الرصدية، يستخدم أيضا اللغة العربية الديكتالية المغربية والأمازيغية في أجهزة الراديو.
وتستخدم اللغة الفرنسية أيضا للفرنكوفونية

مصدر المعطيات:

القنوات التلفزية والاذاعية والصحف والمجلات.

حدود ومعيقات المؤشر:

نظرا لمحدودية الموارد البشرية المتخصصة سيستمر استعمال هذه "اللغات" الأربع.

ستشرع في ادخال اللهجة الريفية ابتداء من سنة 2019.

تعليق

المعلومات الرصدية والإعلان بالأخطار تعلن باللغة الإسبانية من خلال النشرة الإخبارية الإسبانية .

الهدف 3. 2 :تحسين جودة التوقعات الرصدية

العناصر الرصدية المعنية في احتساب مؤشرات هذا الهدف هي بالخصوص الغشاء السحابي (نسبة الغيوم)، الرياح (سرعة واتجاه) ، ودرجة الحرارة (الحد الأقصى و الحد الأدنى) و الظواهر الجوية.

مؤشر 1.2.3: نسبة نجاح التوقعات على المدى القصير(ثلاثة أيام)

الوحدة	2016 (المنجزات)	2017 (قانون المالية)	2018 (مشروع قانون المالية)	2019 (المرتقب)	2020 (المرتقب)	السنة المرجعيةالمستهدفة
%	91%	>=92%	>=92%	>=92%	>=92%	2020 / >= 92%

تدقيق المنهجية:

حساب المتوسط السنوي للنسب اليومية لنجاح التوقع على المدى القصير,

مصدر المعطيات:

تقديرات العناصر الرصدية المرتقبة بالنسبة لليوم الثالث(اليوم+3) ، المعطيات الملاحظة من طرف مختلف مكونات شبكات الرصد لمديرية الأرصاد الجوية الوطنية,

حدود ومعيقات المؤشر:

بالإضافة إلى قدرات النماذج العددية للتنبؤات الجوية وخبرة المتنبئين فإن التمكن الجيد من هذا الهدف يعتمد أيضا على كثافة شبكة الملاحظة الرصدية و مصداقية البيانات.

للإشارة كل نقص في هذه المعطيات المرصودة له تأثير على درجة ودقة المؤشر.

وللإشارة، فإن الظواهر المحلية مثل العواصف الرعدية الغزيرة والضباب و الرياح القوية... الخ، يصعب أحيانا التنبؤ بها بشكل مضبوط نظرا لطبيعة ظروف تكوينها المتعلقة بالأحوال الجوية بالإضافة إلى الخصائص الجغرافية للمنطقة و أيضا مدة حدوثها.

تعليق: هذا المؤشر يكتسب اهمية اكثر إذا تأكدت توقعات (يوم+3)للظواهر الجوية من خلال الملاحظة الرصدية لهذه الظواهر في اليوم الموالي .إن تحسين هذا المؤشر يتطلب وضع وسائل مواكبة له كتقوية القدرات المهنية للموظفين وخاصة في مجال التمكن من معرفة الظواهر المحلية وكذا تقوية وسائل الرصد والتنبؤات الرقمية.

الهدف 3. 3: تحسين المواكبة لمختلف القطاعات السسيو-اقتصادية والمجتمع المدني

مؤشر 1.3.3: نسبة نجاح التوقعات في ميدان قطاع الطيران

الوحدة	2016 (المنجزات)	2017 (قانون المالية)	2018 (مشروع قانون المالية)	2019 (المرتقب)	2020 (المرتقب)	السنة المرجعيةالمستهدفة
%	91.62	92	92.5	93	94	2020/94

تدقيق المنهجية:

(نسبة نجاح تنبؤ الظواهر المعبرة عنها من وجهة نظرعلم الطيران) / (ملاحظة هذه الظواهر)
الظواهر هي : العواصف، الرياح القوية، العواصف الرملية ، عاصفة الثلج ، الضباب ، الفروستينج ، الاضطراب ، الغيوم،... ، الخ

مصدر المعطيات: قاعدة المعطيات لمديرية الأرصاد الجوية الوطنية

حدود ومعيقات المؤشر:يتم احتساب هذا المؤشر يدويا وبالتالي فإن النتيجة تكون متباينة احيانا وتختلف من شخص لآخر. المنتوج الرصدي المتوقع يكون على شكل خريطة رصدية تحتوي على رموز و الحدود الجغرافية للظواهر المعنية. وبالتالي فمن الصعب جعل احتساب هذا المؤشر آليا.

تعليق: مديرية الأرصاد الجوية الوطنية تتوقع عملية مراجعة و عصرنة هذا المؤشر.

مؤشر 2.3.3: مؤشر نسبة نجاح التوقعات للقطاعات الأخرى (الفلاحة، النقل الطرقي والسككي، الماء، الطاقة،.. الخ)

الوحدة	2016 (المنجزات)	2017 (قانون المالية)	2018 (مشروع قانون المالية)	2019 (المرتقب)	2020 (المرتقب)	السنة المرجعيةالمستهدفة
%	90.4	91	91.5	92	92	2020/92

تدقيق المنهجية:

حساب المتوسط السنوي للنسب اليومية لنجاح التوقعات القطاعية

مصدر المعطيات:

شبكة المعطيات بمديرية الأرصاد الجوية

حدود ومعيقات المؤشر:

هذا المؤشر يكون أكثر إيجابيا كلما كان الفرق بين المعلومات المتوقعة و المرصودة صغير

تعليق:

تحسين القيم المستهدفة للمؤشرات يرتكز بشكل كبير على كثافة الشبكة الرصدية

تقديم المشاريع/أو العمليات المرتبطة بالبرنامج 3 :الأرصاد الجوية

المشاريع المرتبطة بالأرصاد الجوية الوطنية هي على النحو التالي:

مشروع 1.3: عصرنة الإدارة

تحديث الادارة هو واحد من بين الأهداف الرئيسية المؤدية إلى الحكامة الرشيدة للموارد البشرية والمادية والتي تتيح توفر المديرية الأرصاد الجوية الوطنية لموارد وآليات التدبير وكذا العمل في بيئة مواتية يمكنها من ضمان و تحقيق رسالتها وتحقيق أهدافها.

مشروع 2.3: توسيع وتنمية شبكة الأرصاد الجوية

تتمثل المهمة الرئيسية لمديرية الأرصاد الجوية الوطنية في التوقعات، والتي تستند على وجود شبكة رصد كافية و موثوقة بها. هذه الشبكة يجب أن تكون كثافتها كافية لتغطية جيدة للتراب الوطني ومتنوعة تغطي جميع أنواع ثوابت الأرصاد الجوية و جميع أنواع التدابير. و يهدف هذا البرنامج إلى تمكين مديرية الأرصاد الجوية الوطنية من امتلاكها لشبكة الرصد ومتابعة الوقت طبقا للمتطلبات التقنية للأرصاد الجوية و المعايير الوطنية والدولية .

مشروع 3.3: تحسين وتطوير استغلال الأرصاد الجوية

بالإضافة إلى المعدات آليات التقنية لشبكة الأرصاد الجوية ،هناك جانب آخر مهم يتعلق باستغلال الأرصاد الجوية يهم كل طبقة البرمجيات و التطبيقات اللازمة للتركيز، التحول ونشر رسائل الأرصاد الجوية و كل ما يتعلق بنظام الحوسبة اللازم.

مشروع 4.3: الصيانة والمحافظة على الممتلكات

يتعلق هذا المشروع بالصيانة وإصلاح المعدات والتركيب التقني لمديرية الأرصاد الجوية الوطنية وكذا ما يخص صيانة الممتلكات، المباني التابعة لمقرها الرئيسي وكذا المراكز الإقليمية للأرصاد الجوية. ويشمل كذلك أشغال التهيئة لمختلف مقرات مديرية الأرصاد الجوية الوطنية سواء على الصعيد المركزي، الجهوي أو المحلي قصد تسهيل الولوج للأشخاص دوي الاحتياجات الخاصة مع خلق جو ملائم للعمل بالنسبة للنساء اللواتي يخترن الساعات التقنية,

مشروع 5.3: تطوير الوسائل ونظم الإنذار ومواكبة الأرصاد الجوية قصد مكافحة الكوارث الطبيعية

على إثر الكوارث الطبيعية التي عرفها المغرب خلال سنة 2008 ، تم إحداث حساب خصوصي تحت اسم "صندوق مكافحة ضد آثار الكوارث الطبيعية ". من خلال هذا الصندوق استفادت مديرية الأرصاد الجوية الوطنية بعدة اعتمادات قصد إطلاق العديد من المشاريع الاستثمارية والتي لا يزال بعضها قيد الإنجاز.

الجزء الثالث:

محددات النفقات

I. محددات نفقات الموظفين والأعوان

أ. بنية أعداد الموظفين للسنة الجارية 2017

جدول 13: التوزيع حسب الدرجات / الرتب

الدرجات / الرتب	العدد	%
موظفي التنفيذ (السلالم من 5 إلى 6 والسلالم المطبقة)	240	13,80
موظفي الإشراف (السلالم من 7 إلى 9 والسلالم المطبقة)	410	23,50
الأطر والأطر العليا (السلم 10 وما فوق والسلالم المطابقة)	1 089	62,60
المجموع	1 739	

جدول 14: التوزيع حسب المصالح

المصالح	العدد	%
المصالح المركزية	924	53,10
المصالح اللاممركزة	814	46,80
المجموع	1 739	

جدول 15: التوزيع حسب الجهات

الجهة	العدد	%
الرباط – سلا - القنيطرة	671	38,50
الدار البيضاء - سطات	459	26,30
فاس - مكناس	151	8,60
مراكش - اسفي	59	3,30
طنجة - تطوان - الحسيمة	84	4,80
سوس - ماسة	75	4,30
الشرق	58	3,30
بني ملال - خنيفرة	46	2,60
درعة - تافيلالت	44	2,50
العيون – الساقية الحمراء	56	3,20
كلميم – واد نون	16	0,90
الداخلة – وادي الذهب	20	1,10
المجموع	1 739	

ب. توزيع نفقات الموظفين والأعوان

جدول 16: توقع نفقات الموظفين للسنة المالية 2018 (مشروع قانون المالية)

	النفقة	العدد
النفقات الدائمة	264 269 404,92	1 740
المناصب المحذوفة	660 380,38	62
عمليات التوظيف (تتضمن المستحقات الناجمة عن المتأخرات المتعلقة بها)	1 728 000	96
عمليات الإدماج		
مقتضيات أخرى تتعلق بمراجعات الأجور (تتضمن المستحقات الناجمة عن المتأخرات المتعلقة بها)		
الترقيات في الدرجة والرتبة (تتضمن المستحقات الناجمة عن المتأخرات المتعلقة بها)	7 291 582,.62	686
نفقات الموظفين المؤدات من طرف المديرية الرئيسية لأداء الرواتب (Direction de Paierie Principale)	272 628 607,20	1 774
نفقات الموظفين الأخرى المؤداة من طرف محاسبي الخزينة العامة للمملكة	500 000	
نفقات الموظفين المتوقعة	273 128 607,23	1 774

تعليق: شرح مختلف الأسطر (مثال: متوسط الأجرة، التدابير العامة،.....)

II. محددات نفقات فصول المعدات والنفقات المختلفة والاستثمار حسب البرامج والمشروع أو العملية

برنامج 1 : القيادة والحكامة

الشروع أو العملية	الميزانية العامة
دعم المهام	
تسيير الإدارة	39 429 000
التكوين والتدارب	
مصاريف التكوين، التنظيم, والمشاركة في الحلقات الدراسية، التدريب ومصاريف الإيواء	6 550 000
نظم المعلوماتية والتنظيم	
اقتناء معدات المعلوماتية ولوازمها وكذا أشغال الخطوط المعلوماتية	6 574 600
تكيف الأملاك الإدارية	
شراء الأراضي وبناء المؤسسات الإدارية وأشغال التهيئة	54 700 000
مساعدات ومساهمات	
المساهمات المخصصة للمنظمات الجهوية والدولية	700 000
مساعدات لفائدة مؤسسة الأعمال الاجتماعية للأشغال العمومية	6 000 000

برنامج2 : "تدبير ، حفظ وتنمية الماء"

المشاريع	الميزانية العامة	المصالح المسيرة بصفة مستقلة
التدبير والحفاظ على الماء والملك العمومي المائي		
تدبير وتخطيط الماء	93 805 000	1 000 000
تهئية المنابع ، ساقية وأخد الماء على طول الأودية	4 500 000	
الدراسات والأبحاث	15 600 000	
تدبير الملك العمومي المائي	750 000	
معرفة وتقييم الموارد المائية		
معرفة وتقييم الموارد المائية	71 500 000	
الماء الصالح للشرب والصرف الصحي بالوسط القروي		
تزويد بالماء الصالح للشرب والتطهير السائل بالمدارس القروية، ومدارس التعليم العتيق، المساجد والمستوصفات بالوسط القروي	62 800 000	
برنامج تزويد بالماء الصالح للشرب والصرف الصحي بالوسط القروي	174 550 000	
مساهمة لفائدة مشاريع تزويد بالماء الصالح للشرب والصرف الصحي بالوسط القروي	143 000 000	
مساهمة لفائدة المكتب الوطني للكهرباء والماء الصالح للشرب	150 000 000	
دعم وكالات الأحواض المائية و تطوير الشراكة		
دعم لفائدة وكالات الأحواض المائية و مساهمة لفائدة وكالات التنمية الاقتصادية و الاجتماعية	312 272 000	
الصيانة والحفاظ على التراث المائي		
حفاظ وصيانة السدود	81 000 000	
إزالة الأوحال من حقينة السدود	10 000 000	
توسيع وتهيئ التراث المائي	93 655 950	
تدبير وتنمية العرض		
بناء السدود الصغرى (دراسات +الهندسة المدنية)	103 428 650	
تهيئة مجاري المياه والوقاية من الفيضانات	102 210 500	
نزع الملكية	400 000 000	
بناء سد مارتيل	84 985 500	
بناء سد مولاي بوشتة	1 000 000	

بناء سد دار لخروفة	145 950 000	
بناء سد خروب	144 600 000	
بناء سد غيس	61 300 000	
بناء سد تارك أومادي	42 700 000	
بناء مركب امدزوعين تيمدرين	107 850 000	
بناء سد ولجة السلطان	105 609 400	
بناء سد تيداس	87 800 000	
بناء سد تاملوت	26 000 000	
بناء سد زرار	9 400 000	
بناء سد أيت زيات	26 000 000	
بناء سد بولعوان	25 000 000	
بناء سد تيوين	2 000 000	
بناء سد تيمقيت	1 000 000	
بناء سد قدوسة	79 610 000	
بناء سد تودغة	92 100 000	
بناء سد أكدز	96 300 000	
بناء سد سيدي عبد الله	71 100 000	
بناء سد فاصك	106 000 000	

برنامج 3 : "الأرصاد الجوية"

	الميزانية العامة	مرافق الدولة المسير بصورة مستقلة 9	المجموع
تحديث الإدارة			
اقتناء وتشغيل أجهزة وبرامج لتعزيز أمن الشبكة المعلومياتية تماشيا مع مقتضيات DNSSI	2.500.000,00		2.500.000,00
اقتناء و تركيب معدات معلومياتية للمصالح المركزية و الجهوية	2.000.000,00		2.000.000,00
إجراء دراسات استقصائية بشأن رضى الزبناء		200.000,00	200.000,00
اقتناء نظام للمراسلات عبر شبكة الإنترنت		200.000,00	200.000,00
جرد و إنجاز خطة عمل لممتلكات مديرية الأرصاد الجوية الوطنية	250.000,00		250.000,00
اقتناء نظام للتدبير الإلكتروني للوثائق الإدارية		800.000,00	800.000,00
شراء سيارات	4.000.000,00		4.000.000,00
صفقة إطار لكراء السيارات		900.000,00	900.000,00
توسيع وتطوير شبكة الرصد الجوي			
توطيد(consolidations)	8.500.000,00	25.000.000,00	33.500.000,00
اقتناء، تركيب وتشغيل محطات أوتوماتيكية للرصد الجوي	2.500.000,00		2.500.000,00
اقتناء ،تركيب وتشغيل محطات أوتوماتيكية مناخية لقياس الحرارة، التساقطات المطرية و الرطوبة		1.000.000,00	1.000.000,00
اقتناء، تركيب وتشغيل محطات أوتوماتيكية للرصد الجوي الفلاحي	750.000,00		750.000,00
اقتناء، تركيب وتشغيل محطات أوتوماتيكية مناخية لقياس التساقطات الثلجية		900.000,00	900.000,00
تجهيز مطارات بأجهزة أوتوماتيكية للرصد الجوي(محطات أوتوماتيكية، أجهزة لقياس الرياح)	7.500.000,00	2.000.000,00	9.500.000,00
اقتناء أجهزة ووسائل للرصد الجوي		4.500.000,00	4.500.000,00
تقوية شبكة الرادار البحرية (المضيق، الجرف الأصفر، الصويرة، أكادير والناضور)	7.000.000,00		7.000.000,00
اقتناء بالونات و مسابير	3.000.000,00		3.000.000,00
تحسين و تطوير استغلال الأرصاد الجوية			
توطيد(consolidations)	6.600.000,00		6.600.000,00
إجراء تشخيص، دراسة تحسين وخطة عمل للشبكة الأرصاد الجوية الهيدرولوجية الحالية		1.500.000,00	1.500.000,00
اقتناء نظام لتدبير و مسح الوثائق المناخية الرقمية		1.500.000,00	1.500.000,00
تصميم وإنجاز نظام لإعدادالإنذارات الخاصة حسب احتياجات الزبناء		500.000,00	500.000,00
الصيانة و حفظ التراث			
توطيد(consolidations)	1.300.000,00		1.300.000,00
الصفقات الإطار لصيانة الأجهزة التقنية و المعلومياتية		20.000.000,00	20.000.000,00
تعزيزمعدات مركز المعايرة لمديرية الأرصاد الجوية الوطنية		1.000.000,00	1.000.000,00
إنشاء مراكز جهوية للصيانة والمعايرة	4.000.000,00		4.000.000,00
أشغال صيانة وإصلاح مقرات المراكز الإقليمية للأرصاد الجوية	4.000.000,00		4.000.000,00
تطوير الوسائل ونظم الإنذار ومواكبة الأرصاد الجوية قصد مكافحة الكوارث الطبيعية			
توطيد (consolidations)		5.000.000,00	5.000.000,00

الجزء الرابع:
البطاقات التفصيلية للمؤشر

البطاقة التفصيلية لمؤشر.1.1.1		
تسمية المؤشر		نسبة المئوية للموظفين المستفدين من التكوين عدد الموظفين المتكونين/ العدد الإجمالي للموظفين
البرنامج		القيادة والحكامة
هدف كتابة الدولة		تقوية الكفاءات عبر التكوين المستمر
الرمز		
المسؤول على المؤشر		مديرية الشؤون الإدارية والمالية
المصلحة المستخدمة للمؤشر		قسم تدبير الموارد البشرية
وصف المؤشر	وحدة القياس	نسبة المئوية %
	مدة القياس	كل سنة سيتم هناك تقييم شامل للدورات التدريبية التي نظمت
	آخر القيم المعروفة	
إعداد المشروع	طبيعة المعطيات الأساسية	عدد الموظفين المستفيدين من التكوين
	طريقة تجميع البيانات الأساسية	الفرز اليدوي
	المصالح أو الهيآت المسؤولة عن تجميع البيانات الأساسية	مصلحة التكوين والتكوين المستمر
	المصلحة المسؤولة عن تركيب المعطيات	قسم تدبير الموارد البشرية
	المصادقة على المؤشر	مديرية الشؤون الإدارية والمالية
	كيفية الاحتساب	عدد الموظفين المستفيدين من التكوين/ العدد الإجمالي للموظفين
	طرق الاحتفاظ بالمعطيات تحسبا للتدقيق	قسم تدبير الموارد البشرية و مصلحة التكوين والتكوين المستمر هما اللذان سيعهد لها المحافظة على المعطيات المتعلقة بكل واحد منهما

البطاقة التفصيلية لمؤشر.1.1.1		
أساليب تأويل المؤشر	أساليب التأويل	
	منحى التغير المنشود	في ارتفاع
	الحدود ونقاط الضعف المعروفة	
مخطط وضع أوتحسين المؤشر	تاريخ تسليم المؤشر	
	مخطط تحسين أو وضع المؤشر	
تعليق		

البطاقة التفصيلية لمؤشر.1.2.1		
تسمية المؤشر		معدل فعالية تدبير الموارد البشرية
البرنامج		القيادة والحكامة
هدف كتابة الدولة		تحسين فعالية تدبير الموارد البشرية
الرمز		
المسؤول على المؤشر		مديرية الشؤون الإدارية والمالية
المصلحة المستخدمة للمؤشر		قسم تدبير الموارد البشرية
وصف المؤشر	وحدة القياس	نسبة المئوية %
	مدة القياس	سنويا
	آخر القيم المعروفة	
إعداد المشروع	طبيعة المعطيات الأساسية	✓ عدد الموظفين المكلفين بتدبير الموارد البشرية ✓ عدد الموظفين التابعين للوزارة المنتدبة المكلفة بالماء
	طريقة تجميع البيانات الأساسية	المعلومات مأخوذة من عدد تعيينات الوزارة
	المصالح أو الهيآت المسؤولة عن تجميع البيانات الأساسية	مصلحة تدبير المسار المهني
	المصلحة المسؤولة عن تركيب المعطيات	قسم تدبير الموارد البشرية
	المصادقة على المؤشر	مديرية الشؤون الإدارية والمالية
	كيفية الاحتساب	البسط: عدد الموظفين المشرفين على تدبير الموارد البشرية قاسم: عدد الموظفين التابعين للوزارة المنتدبة المكلفة بالماء
	طرق الاحتفاظ بالمعطيات تحسبا للتدقيق	قسم تدبير الموارد البشرية و مصلحة تدبير المسار المهني هما اللذان أسند لهما المحافظة على المعطيات المتعلقة بكل واحد منهما

البطاقة التفصيلية لمؤشر.1.2.1		
أساليب تأويل المؤشر	أساليب التأويل	
	منحى التغير المنشود	في انخفاض
	الحدود ونقاط الضعف المعروفة	
مخطط وضع أوتحسين المؤشر	تاريخ تسليم المؤشر	
	مخطط تحسين أو وضع المؤشر	
تعليق		

البطاقة التفصيلية للمؤشر1.3.1		
تسمية المؤشر		متوسط الكلفة السنوية للجهاز المعلوماتي
البرنامج		القيادة والحكامة
هدف كتابة الدولة		تحسين تطبيق المعلوماتية في الأعمال المكتبية
الرمز		
المسؤول على المؤشر		مديرية الشؤون الإدارية والمالية
المصلحة المستخدمة للمؤشر		قسم المشتريات واللوجستيك
وصف المؤشر	وحدة القياس	متوسط التكلفة
	مدة القياس	سنويا
	آخر القيم المعروفة	
إعداد المشروع	طبيعة المعطيات الأساسية	المصاريف المتعلقة بشراء الحواسب، آلات الطباعة، اللوازم المستهلكة و صيانة المعدات المعلوماتية
	طريقة تجميع البيانات الأساسية	الحالة الوضعية المالية لقسم التنظيم و النظم المعلوماتية
	المصالح أو الهيآت المسؤولة عن تجميع البيانات الأساسية	✓ مصلحة الدراسات وتحديث النظم المعلوماتية ✓ مصلحة صيانة الشبكات والنظم
	المصلحة المسؤولة عن تركيب المعطيات	قسم التنظيم و النظم المعلوماتية
	المصادقة على المؤشر	مديرية الشؤون الإدارية والمالية
	كيفية الاحتساب	البسط: مجموع النفقات المتعلقة باقتناء الحواسب، آلات الطباعة، اللوازم المستهلكة و صيانة المعدات المعلوماتية. قاسم: عدد الأجهزة المكتبية المعلوماتية
	طرق الاحتفاظ بالمعطيات تحسبا للتدقيق	قسم التنظيم والنظم المعلوماتية والمصالح المختصة هم اللذين يحتفظون على المعطيات المتعلقة بكل واحد منهما

البطاقة التفصيلية للمؤشر1.3.1		
أساليب تأويل المؤشر	أساليب التأويل	
	منحى التغير المنشود	في انخفاظ
	الحدود ونقاط الضعف المعروفة	
مخطط وضع أوتحسين المؤشر	تاريخ تسليم المؤشر	
	مخطط تحسين أو وضع المؤشر	
تعليق		

البطاقة التفصيلية للمؤشر 1.1.2		
تسمية المؤشر	معدل التعبئة الإضافية للمياه السطحية	
البرنامج	تدبير، حفظ وتنمية الماء.	
هدف كتابة الدولة	تحديد وتعبئة الموارد المائية لتوفير الدائم للماء في البلاد	
الرمز		
صاحب المؤشر	مدير التجهيزات المائية	
المصلحة المستخدمة للمؤشر	قسم الدراسات.	
وصف المؤشر	الحجم المنظم بمليون م3	الحجم و النسبة
	دورية القياس	سنويا
	آخر القيم المعروفة	2012-2013 - 2014، الأحجام المطابقة على التوالي
إعداد المؤشر	طبيعة المعطيات الأساسية	هو نسبة الحجم المنظم التراكمي للسدود المنجزة أو المبرمجة في سنة معينة، على الحجم المتوقع في سنة 2019
	طريقة تجميع المعطيات الأساسية	الحصول على المعطيات الأساسية التي تمكن من حساب المؤشر انطلاقا من دراسات تنظيم الواردات المائية
	المصالح او الهيئات المسؤولة عن تجميع المعطيات الأساسية	مصلحة المخططات التوجيهية / مديرية البحث والتخطيط المائي
	المصلحة المسؤولة عن تنظيم المعطيات	مصلحة دراسات المنشآت
	المصادقة على المؤشر	قسم الدراسات
	كيفية حساب المؤشر	الحجم المنظم التراكمي للسدود المنجزة أو المبرمجة في سنة معينة / الحجم الإجمالي المنظم المتوقع في سنة 2019.
	طرق تخزين المعطيات تحسبا لمهام التدقيق المحتملة	المدة: دائمة، المسؤولون عن تخزين المعطيات الأساسية : مصلحة المخططات التوجيهية.
أساليب تأويل المؤشر	أساليب التأويل	نسبة الحجم المنظم التراكمي للسدود المنجزة أو المبرمجة في سنة معينة / الحجم الإجمالي المقدر في 2019.
	منحى التغير المنشود	ارتفاع.
	الحدود ونقاط الضعف المعروفة	الحدود أو المعيقات يمكن أن تكون ذات صلة خاصة بالتغيرات المناخية، الميزانية، والمشاكل المرتبطة بنزع الملكية أو فشل الشركة المشرفة على الإنجاز.

البطاقة التفصيلية للمؤشر1.1.2		
مخطط تصميم أو تحسين المؤشر	تاريخ تسليم المؤشر	يسلم طول الفترة 2015 / 2019 ولكن يمكن تحيينه في حالة تغيير المعطيات أو البرنامج.
	مخطط تحسين أو تصميم المؤشر	وصف الأنشطة المتوقعة وآجال انتهائها بهدف وضع وتحسين آلية تجميع معطيات المؤشر.
تعليق	لقد تم اختيار هذا المؤشر من أجل رصد تطور الحجم المنظم للسدود إلى حدود عام 2019، الذي من شأنه أن يؤثر على تطور المساحات المسقية و دعم تعزيز التزويد بالماء الشروب. القيمة المرجوة تمثل الحجم الإجمالي المتوقع تنظيمه خلال سنة 2019. يقصد بالحجم المنظم للسدود الحجم المحصل عليه عن طريق قوانين التزويد ومعايير العجز المسموح بها.	

البطاقة التفصيلية للمؤشر2.1.2		
تسمية المؤشر	معدل عصرنة شبكات القياس على مستوى وكالات الأحواض المائية	
البرنامج	تدبير، حفظ وتنمية الماء.	
هدف كتابة الدولة	تحديد وتعبئة الموارد المائية لتوفير الدائم للماء في البلاد	
الرمز		
المسؤول عن المؤشر	الوزارة المنتدبة المكلفة بالماء	
المصلحة المستخدمة للمؤشر	تدبير شبكات القياس والإعلان عن الفيضانات	
وصف المؤشر	وحدة القياس	النسبة
	مدة القياس	سنويا
	آخرالقيم المعروفة	50%.
إعداد المؤشر	طبيعة المعطيات الأساسية	دراسات القياس السابقة.
	طريقة تجميع المعطيات الأساسية	إنجاز الدراسات التقنية التشاور مع الشركاء المعنيين
	المصالح او الهيئات المسؤولة عن تجميع المعطيات الأساسية	مديرية البحت والتخطيط المائي ووكالات الأحواض المائية
	المصلحة المسؤولة عن تنظيم المعطيات	الوزارة المنتدبة المكلفة بالماء، مديرية البحت والتخطيط المائي و وكالات الأحواض المائية
	المصادقة على المؤشر	الوزارة المنتدبة المكلفة بالماء ومديرية البحت والتخطيط المائي
	كيفية الحساب	(عدد محطات القياس المعصرنة) / (العدد الكلي للمحطات).
	طرق الاحتفاظ بالمعطيات تحسبا لمهام التدقيق المحتملة	سيحتفظ بالمعطيات بوكالات الأحواض المائية ومديرية البحت والتخطيط المائي
أساليب تأويل المؤشر	أساليب التأويل	هذا المؤشر يعطي فكرة عن وتيرة عصرنة شبكات القياس
	منحى التغير المنشود	في ارتفاع.
	الحدود و نقاط الضعف المعروفة	هذا المؤشر لا يعكس نوعية الخدمات المقدمة في مجال العصرنة
مخطط تصميم أو تحسين المؤشر	تاريخ تسليم المؤشر	يسلم في أواخر كل سنة.
	مخطط تحسين أو تصميم المؤشر	إعداد قاعدة بيانات للمشاريع المنجزة ، في طور الإنجاز أو المبرمجة
تعليق		

البطاقة التفصيلية للمؤشر 1.2.2		
تسمية المؤشر	معدل الرضا على طلب الماء من خلال السدود	
البرنامج	تدبير، حفظ وتنمية الماء.	
هدف كتابة الدولة	تحسين تدبير الماء	
الرمز		
المسؤول عن المؤشر	الوزارة المنتدبة المكلفة بالماء و مديرية البحث والتخطيط المائي	
المصلحة المستخدمة للمؤشر	القطاعات الوزارية والعمومية المعنية (وزارة الفلاحة والصيد البحري، المكتب الوطني للكهرباء والماء الصالح للشرب .....)	
وصف المؤشر	وحدة القياس	النسبة المئوية
	مدة القياس	سنويا (السنة الهيدلوجية)
	آخر القيم المعروفة	في طور التحديد.
إعداد المؤشر	طبيعة المعطيات الأساسية	✓ الطلبات المعبر عنها من طرف القطاعات ✓ كمية الماء المزودة من خلال السدود
	طريقة تجميع المعطيات الأساسية	✓ محصل عليها من طرف الشركاء ✓ قياسات مأخوذة مباشرة من السدود
	المصالح او الهيئات المسؤولة عن تجميع المعطيات الأساسية	مديرية البحث والتخطيط المائي ووكالات الأحواض المائية
	المصلحة المسؤولة عن تركيب المعطيات	مصلحة تدبير المياه
	المصادقة على المؤشر	الوزارة المنتدبة المكلفة بالماء
	كيفية الاحتساب	كمية إمدادات المياه سنويا / كمية طلبات المياه المعبر عنها سنويا
	طرق تخزين المعطيات تحسبا لمهام التدقيق المحتملة	سيحتفظ بالمعطيات بمصلحة تدبير المياه
أساليب تأويل المؤشر	أساليب التأويل	
	منحى التغير المنشود	في ارتفاع
	الحدود ونقاط الضعف المعروفة	المؤشر مرتبط بكمية التساقطات وتوفير موارد المياه
مخطط تصميم أو تحسين المؤشر	تاريخ تسليم المؤشر	أواخر السنة الهيدرولوجية
	مخطط تحسين أو تصميم المؤشر	سيتم من خلال عملية آلية والتي في طور التحيين لاحتساب هذا المؤشر

البطاقة التفصيلية للمؤشر.2 .2.2		
تسمية المؤشر	عدد فرشات المياه التي تتوفر على عقدة فرشة مائية لها حق الأولوية	
البرنامج	تدبير، حفظ وتنمية الماء.	
هدف كتابة الدولة	تحسين تدبير الماء	
الرمز		
المسؤول عن المؤشر	مديرية البحث والتخطيط المائي	
المصلحة المستخدمة للمؤشر	المصالح الإقليمية للماء و مصلحة الهيدروجيولوجيا	
وصف المؤشر	وحدة القياس	العدد
	مدة القياس	سنويا
	آخرالقيم المعروفة	2013 : ليست هناك عقدة افرشة المائية 2014 : عقدة الفرشة المائية واحدة
إعداد المؤشر	طبيعة المعطيات الأساسية	عقدة الفرشة المائية تشمل مخططات عمل لتقييم، تدبير والحفاظ على المياه الجوفية.
	طريقة تجميع المعطيات الأساسية	✓ إنجاز الدراسات التقنية ✓ التشاور مع الشركاء المعنيين
	المصالح او الهيئات المسؤولة عن تجميع المعطيات الأساسية	وكالات الأحواض المائية
	المصلحة المسؤولة عن تنظيم المعطيات	الوزارة المنتدبة المكلفة بالماء، مديرية البحث والتخطيط المائي و وكالات الأحواض المائية
	المصادقة على المؤشر	الوزارة المنتدبة المكلفة بالماء و مديرية البحث والتخطيط المائي
	كيفية الحساب	عدد عقد الفرشة المائية الموقع عليها
	طرق الاحتفاظ بالمعطيات تحسبا لمهام التدقيق المحتملة	سيحتفظ بالمعطيات بوكالات الأحواض المائية ومديرية البحث والتخطيط المائي
أساليب تأويل المؤشر	أساليب التأويل	إعداد عقد الفرشة المائية يعني بأن الفرشة المائية المعنية تتوفر على تركيبة هيدروجيولوجيا و نماذج التدبير والتحسين من أجل الحفاظ على الموارد المائية الجوفية.
	منحى التغير المنشود	في ارتفاع.
	الحدود و نقاط الضعف المعروفة	إعداد عقد الفرشة المائية لا يعني على أن الهدف "تحسين التدبير والحفاظ على المياه الجوفية" قد تم التوصل إليه ولكن ذلك يعتمد أساسا على تنفيذه. يبرر اختار هذا المؤشر ضرورية إعداد وتوقيع على عقد الفرشة المائية المعنية.

البطاقة التفصيلية للمؤشر.2 .2.2		
مخطط تصميم أو تحسين المؤشر	تاريخ تسليم المؤشر	حالة العقد الفرشة المائية تسلم في أواخر كل سنة.
	مخطط تحسين أو تصميم المؤشر	لكل عقد الفرشة المائية يجب: ✓ المصادقة على خطط العمل ✓ المصادقة على الاتفاقيات المحددة لهذه الإجراءات
تعليق	تجدر الإشارة على أن عقدة الفرشة المائية يمكن أن تشمل فرشة مائية واحدة أو عدة فرشات	

البطاقة التفصيلية للمؤشر1.3.2		
تسمية المؤشر	نسبة المستفيدين من مشاريع الصرف الصحي السائل في الوسط القروي	
البرنامج	تدبير، حفظ وتنمية الماء.	
هدف كتابة الدولة	مكافحة التلوث والمساهمة في الحد من المخاطر المتعلقة بالماء	
الرمز		
المسؤول عن المؤشر	قسم التزويد بالماء الشروب والصرف الصحي بالوسط القروي	
المصلحة المستخدمة للمؤشر	مصلحة إنجاز وتتبع المشاريع	
وصف المؤشر	وحدة القياس	النسبة المئوية
	مدة القياس	سنويا
	آخرالقيم المعروفة	2014: 21.000 ساكنا
إعداد المؤشر	طبيعة المعطيات الأساسية	النسبة المئوية للساكنة المستفيدة من مشاريع الصرف الصحي السائل بالوسط القروي
	طريقة تجميع المعطيات الأساسية	حساب المشاريع المنجزة يتم يدويا
	المصالح او الهيئات المسؤولة عن تجميع المعطيات الأساسية	قسم التزويد بالماء الشروب والصرف الصحي بالوسط القروي ووكالات الأحواض المائية
	المصلحة المسؤولة عن تنظيم المعطيات	مصلحة إنجاز وتتبع المشاريع/ مديرية البحث والتخطيط المائي
	المصادقة على المؤشر	الوزارة المنتدبة المكلفة بالماء/ مديرية البحث والتخطيط المائي
	كيفية الحساب	(عدد الساكنة بالوسط القروي المستفيدة من مشاريع المنجزة للصرف الصحي السائل) / (عدد الساكنة المستهدفة بالوسط القروي المستفيدة من مشاريع للصرف الصحي السائل).
	طرق الاحتفاظ بالمعطيات تحسبا لمهام التدقيق المحتملة	✓ يحتفظ بالمعطيات مدة طويلة ✓ قسم التزويد بالماء الشروب والصرف الصحي بالوسط القروي هو المسئول على الحفاظ وتتبع المعطيات
أساليب تأويل المؤشر	أساليب التأويل	
	منحى التغير المنشود	في ارتفاع.
	الحدود و نقاط الضعف المعروفة	✓ أهمية وحجم المشاريع تختلف من مشروع إلى آخر ✓ تبرير اختيار هذا المؤشر هو الدور المهم للصرف الصحي السائل بالوسط القروي في مكافحة تلوث الموارد المائية
مخطط تصميم أو تحسين المؤشر	تاريخ تسليم المؤشر	في أواخر كل سنة
	مخطط تحسين أو تصميم المؤشر	إعداد قاعدة البيانات للمشاريع المنجزة مبرمجة
تعليق		

البطاقة التفصيلية للمؤشر2.3.2		
تسمية المؤشر	معدل المناطق المغمورة المعالجة	
البرنامج	تدبير، حفظ وتنمية الماء.	
هدف كتابة الدولة	مكافحة الثلوت والمساهمة في الحد من المخاطر المتعلقة بالماء	
الرمز		
المسؤول عن المؤشر	مدير التجهيزات المائية	
المصلحة المستخدمة للمؤشر	قسم الاستغلال والصيانة	
وصف المؤشر	وحدة القياس	النسبة المئوية
	مدة القياس	سنويا
	آخرالقيم المعروفة	
إعداد المؤشر	طبيعة المعطيات الأساسية	✓ عدد التراكمي لعمليات الحماية من الفيضانات المنجزة أو المبرمجة ✓ عدد النقط السوداء التي تم إحصاءها في إطار المخطط الوطني للفيضانات.
	طريقة تجميع المعطيات الأساسية	عن طريق عد العمليات التي أنجزت أو المبرمجة
	المصالح او الهيئات المسؤولة عن تجميع المعطيات الأساسية	مصلحة أشغال الحماية من الفيضانات
	المصلحة المسؤولة عن تنظيم المعطيات	مصلحة أشغال الحماية من الفيضانات
	المصادقة على المؤشر	قسم الإنجاز
	كيفية الحساب	(عدد التراكمي لعمليات الحماية من الفيضانات المنجزة أو المبرمجة) / (عدد النقط السوداء التي تم إحصاءها في إطار المخطط الوطني للفيضانات).
	طرق الاحتفاظ بالمعطيات تحسبا لمهام التدقيق المحتملة	يحتفظ بالمعطيات من طرف مصلحة أشغال الحماية من الفيضانات
أساليب تأويل المؤشر	أساليب التأويل	
	منحى التغير المنشود	في ارتفاع.
	الحدود و نقاط الضعف المعروفة	لها علاقة بمشاكل نزعة الملكية أو فشل الشركة المشرفة عن الأشغال

البطاقة التفصيلية للمؤشر2.3.2		
مخطط تصميم أو تحسين المؤشر	تاريخ تسليم المؤشر	إنه تم إ صدره لفترة ممتدة بين 2014-2018 ولكن يمكن تحينها في حالة الاختلاف في المعطيات أو البرنامج
	مخطط تحسين أو تصميم المؤشر	وصف الأشغال المقترحة والمواعيد النهائية أو تحسين طرق جمع المعطيات المؤشر
تعليق	لقد تم اختيار هذا المؤشر لرصد تطور برنامج تنفيذ المخطط الوطني للحماية من الفيضانات والذي أحصى ما جموعه 400 نقطة سوداء عبر تراب المملكة	

البطاقة التفصيلية للمؤشر 1.1.3

تسمية المؤشر	المدة المتوسطة للإنذار في الحالات الجوية العادية العامة	
البرنامج	الأرصاد الجوية	
هدف كتابة الدولة	تحسين نظام الإنذار للأرصاد الجوية للمساهمة في حفظ الأرواح والممتلكات.	
الرمز	م.ت2-أج	
صاحب المؤشر	مديرية الأرصاد الجوية الوطنية	
المصلحة المستخدمة للمؤشر	المركز الوطني للتنبؤات	
وصف المؤشر	وحدة القياس	الساعة-الدقيقة
	دورية القياس	سنويا
	آخر القيم المعروفة	30 ساعةو23دقيقة خلال سنة 2014 31 ساعة و41دقيقة خلال سنة 2015 31 ساعة خلال سنة 2016
إعداد المؤشر	طبيعة المعطيات الأساسية	الفرق بين ساعة إرسال الإنذار وساعة حدوث الظاهرة
	طريقة تجميع المعطيات الأساسية	- نشرات الإنذار - نظام نقل ومعالجة المعطيات - معطيات شبكة الرصد و شبكة الرصد المساعدة - معطيات شبكة لأرصاد الجوية الوطنية للاستشعار عن بعد
	المصالح او الهيئات المسؤولة عن تجميع المعطيات الأساسية	المراكز الإقليمية للأرصاد الجوية الوطنية، المديريات الجهوية للأرصاد الجوية الوطنية، مركز الأبحاث ونظم المعلومات، مركز الشؤون التقنية و التجهيز، المركز الوطني للتنبؤات
	المصلحة المسؤولة عن تنظيم المعطيات	المركز الوطني للتنبؤات
	المصادقة على المؤشر	رئيس المركز الوطني للتنبؤات، المسؤول عن الجودة
	كيفية حساب المؤشر	- المتوسط السنوي الفرق بين ساعة إرسال نشرات الإنذار وساعة حدوث الظواهر موضوع الإنذار
	طرق تخزين المعطيات تحسبا لمهام التدقيق المحتملة	-حفظ نشرات الإنذار على الورق لمدة سنتين ورقميا لمدة شهر. -حفظ المعطيات الرصدية الشاملة لمدة 10 سنوات. - حفظ المعطيات الرصدية الخاصة بالرادار والأقمار الاصطناعية (48 ساعة)، المعطيات الخاصة بالصواعق لمدة سنة.

البطاقة التفصيلية للمؤشر 1.1.3		
أساليب تأويل المؤشر	أساليب التأويل	-المؤشر في ارتفاع : توقع جيد -المؤشر في انخفاض: مطلوب تحسين التوقعات
	منحى التغير المنشود	الارتفاع.
	الحدود ونقاط الضعف المعروفة	هذه المدة (المؤشر) يعتمد على: -طبيعة ونوع حالات تردد الظاهرة الجوية ودرجة التمكن من التنبؤ. -خبرة المتنبئين. - الوثوقية وكثافة البيانات الرصدية
مخطط تصميم أو تحسين المؤشر	تاريخ تسليم المؤشر	متاح منذ سنة 2012
	مخطط تحسين أو تصميم المؤشر	تحسين هذا المؤشر يتطلب وضع وسائل مصاحبة له كتقوية القدرات المهنية للموظفين، تقوية وسائل الرصد والتنبؤات الرقمية
تعليق	حجم هذا المؤشر يتراوح ما بين بضع ساعات (عشرات ساعات) وأيام. وهذه المدة محدودة لأن حالة عدم اليقين تكون أكبر كلما كانت المدة الزمنية للتنبؤات الجوية أطول.	

البطاقة التفصيلية للمؤشر 2.1.3

تسمية المؤشر	المدة المتوسطة للإنذار البحري	
البرنامج	الأرصاد الجوية	
هدف كتابة الدولة	تحسين نظام الإنذار للأرصاد الجوية للمساهمة في انقاد الأرواح والممتلكات.	
الرمز	م.أ.ب1-أ.ج	
المسؤول عن المؤشر	مديرية الأرصاد الجوية الوطنية	
المصلحة المستخدمة للمؤشر	المركز الوطني للتنبؤات	
وصف المؤشر	وحدة القياس	الساعة
	مدة القياس	سنويا
	آخر القيم المعروفة	11 ساعة خلال سنة 2014 13.8 ساعة خلال سنة 2015 13.8 ساعة خلال سنة 2016
إعداد المؤشر	طبيعة المعطيات الأساسية	النشرات الرصدية الجوية الخاصة
	طريقة تجميع المعطيات الأساسية	نظام نقل ومعالجة البيانات الذي يتكفل بنشر منتوج التوقعات الرصدية الى الزبناء.
	المصالح او الهيئات المسؤولة عن تجميع المعطيات الأساسية	مصلحة الاتصال و معالجة المعطيات
	المصلحة المسؤولة عن تنظيم المعطيات	مصلحة التنبؤات البحرية
	المصادقة على المؤشر	رئيس المركز الوطني للتنبؤات، المسؤول عن الجودة
	كيفية الحساب	المعدل الفصلي الفرق بين ساعة إرسال نشرات الإنذار وساعة حدوث الظواهر موضوع الإنذار.
	طرق الاحتفاظ بالمعطيات تحسبا لمهام التدقيق المحتملة	يحتفظ بالمعطيات الخاصة بالمؤشر لمدة 5سنوات بمصلحة التنبؤات البحرية و لدى المسؤول عن الجودة.
أساليب تأويل المؤشر	أساليب التأويل	مدة الإنذار تفيد في وقت التوقعات الخاصة بالظاهرة الرصدية موضوع الإنذار.
	منحى التغير المنشود	في ارتفاع.
	الحدود و نقاط الضعف المعروفة	المحدودية الإحصائية للمعدل.
مخطط تصميم أو تحسين المؤشر	تاريخ تسليم المؤشر	المعطيات متاحة منذ سنة 2013 تاريخ انطلاق احتساب المؤشر
	مخطط تحسين أو تصميم المؤشر	عملية التحسين في إطار نظام الجودة.
تعليق		

البطاقة التفصيلية للمؤشر 3.1.3		
تسمية المؤشر	عدد اللغات واللهجات لإذاعة النشرات الجوية	
البرنامج	الأرصاد الجوية	
هدف كتابة الدولة	تحسين نظام الإنذار للأرصاد الجوية للمساهمة في انقاد الأرواح والممتلكات.	
الرمز	م.ت4-أج	
المسؤول عن المؤشر	مديرية الأرصاد الجوية الوطنية	
المصلحة المستخدمة للمؤشر	قسم التواصل و التسويق	
وصف المؤشر	وحدة القياس	
	مدة القياس	سنويا
	آخر القيم المعروفة	- العربية، الفرنسية - العربية، الفرنسية والامازيغية - العربية، الفرنسية، الامازيغية والدارجة المغربية
إعداد المؤشر	طبيعة المعطيات الأساسية	عدد لغات بث النشرات الجوية
	طريقة تجميع المعطيات الأساسية	القنوات التلفزية والاذاعية والصحف والمجلات.
	المصالح او الهيئات المسؤولة عن تجميع المعطيات الأساسية	قسم التواصل و التسويق
	المصلحة المسؤولة عن تنظيم المعطيات	قسم التواصل و التسويق
	المصادقة على المؤشر	قسم التواصل و التسويق ، المسؤول عن الجودة
	كيفية الحساب	عدد لغات بث النشرات الجوية
	طرق الاحتفاظ بالمعطيات تحسبا لمهام التدقيق المحتملة	ارشيف
أساليب تأويل المؤشر	أساليب التأويل	ارتفاع عدد اللغات يعني استهداف شرائح اخرى من المواطنين
	منحى التغير المنشود	ارتفاع عدد اللغات
	الحدود و نقاط الضعف المعروفة	محدودية الموارد البشرية المتخصصة
مخطط تصميم أو تحسين المؤشر	تاريخ تسليم المؤشر	المعطيات متاحة منذ سنة 2016
	مخطط تحسين أو تصميم المؤشر	
تعليق	الهدف يبقى دائما هو الإنذار في جميع الحالات والتي من المحتمل ان تكون خطيرة و استهداف جميع شرائح المواطنين.	

البطاقة التفصيلية للمؤشر 1.2.3		
تسمية المؤشر	نسبة نجاح التوقعات المرتقبة على المدى القصير (72 ساعة)	
البرنامج	الأرصاد الجوية	
هدف كتابة الدولة	تحسين جودة توقعات الأرصاد الجوية	
الرمز	م.ت.3-أ.ج	
المسؤول عن المؤشر	مديرية الأرصاد الجوية الوطنية	
المصلحة المستخدمة للمؤشر	المركز الوطني للتنبؤات	
وصف المؤشر	وحدة القياس	%
	مدة القياس	سنويا
	آخر القيم المعروفة	- 91,91 % في سنة 2014 - 92,65 % في سنة 2015 - 91,00 % في سنة 2016
إعداد المؤشر	طبيعة المعطيات الأساسية	النتيجة السنوية لنسبة نجاح التنبؤات من خلال دراسة امتثال المعطيات التي رصدت مع تلك المتوقعة خلال 72 ساعة القادمة.
	طريقة تجميع المعطيات الأساسية	- نشرات التوقعات خلال 72 ساعة القادمة - نظام نقل ومعالجة المعطيات - معطيات شبكة الرصد و شبكة الرصد المساعدة - معطيات شبكة لأرصاد الجوية الوطنية للاستشعار عن بعد
	المصالح او الهيئات المسؤولة عن تجميع المعطيات الأساسية	المراكز الإقليمية للأرصاد الجوية الوطنية، المديريات الجهوية للأرصاد الجوية الوطنية، مركز الأبحاث ونظم المعلومات، مركز الشؤون التقنية و التجهيز، المركز الوطني للتنبؤات
	المصلحة المسؤولة عن تنظيم المعطيات	المركز الوطني للتنبؤات
	المصادقة على المؤشر	رئيس المركز الوطني للتنبؤات، المسؤول عن الجودة
	كيفية الحساب	حساب المعدل السنوي لنسبة نجاح التوقعات خلال 72 ساعة القادمة
	طرق الاحتفاظ بالمعطيات تحسبا لمهام التدقيق المحتملة	-حفظ نشرات التوقعات خلال 72 ساعة القادمة على الورق لمدة سنتين ورقميا لمدة شهر. -حفظ المعطيات الرصدية الشاملة لمدة 10 سنوات. - حفظ المعطيات الرصدية الخاصة بالرادار والأقمار الاصطناعية (صور 48 ساعة) ، المعطيات الخاصة بالصواعق لمدة سنة.

البطاقة التفصيلية للمؤشر1.2.3		
أساليب تأويل المؤشر	أساليب التأويل	-المؤشر في ارتفاع: تمكن جيد للتوقعات المرتقبة خلال 72 ساعة القادمة -المؤشر منخفض يعني عدم توقع بعض الظواهر الرصدية
	منحى التغير المنشود	في ارتفاع.
	الحدود و نقاط الضعف المعروفة	رغم نجاعة النماذج العددية وخبرة المتنبئين، التمكن من هذا المؤشر رهين بكثافة الشبكة الرصدية وبمصداقية معطياتها .
مخطط تصميم أو تحسين المؤشر	تاريخ تسليم المؤشر	المعطيات متاحة منذ سنة 2012
	مخطط تحسين أو تصميم المؤشر	تحسين هذا المؤشر يتطلب وضع وسائل مصاحبة له كتقوية القدرات المهنية للموظفين وخاصة التمكن من معرفة الظواهر المحلية وكذا تقوية وسائل الرصد والتنبؤات الرقمية
تعليق	هذا المؤشر يكون مهما في حالة تأكيد التوقعات المرتقبة خلال 72 ساعة القادمة عبر المعطيات التي رصدت خلال 72 ساعة	

البطاقة التفصيلية للمؤشر 1.3.3	
تسمية المؤشر	نسبة نجاح التوقعات الجوية الخاصة بقطاع الطيران
البرنامج	الأرصاد الجوية
هدف كتابة الدولة	تحسين المساعدة في مختلف القطاعات سسيو اقتصادية
الرمز	م.أ.ط.11-أ.ج
المسؤول عن المؤشر	مديرية الأرصاد الجوية الوطنية
المصلحة المستخدمة للمؤشر	المركز الوطني للتنبؤات
وصف المؤشر	وحدة القياس: %
	مدة القياس: يوميا (نسبة التوقعات الجوية للأمس). من خلال هذه القياسات اليومية يتم تحديد المعدل السنوي
	آخرالقيم المعروفة: • 2014 سنة %90,39 • 2015 سنة %91,39 • 2016 سنة %91.62
إعداد المؤشر	طبيعة المعطيات الأساسية: التوقعات الجوية/المعطيات المرصودة (رصد أو عدم رصد ودقة موقع الرصد للظواهر الجوية المرتقبة)
	طريقة تجميع المعطيات الأساسية: البيانات الأساسية المستخدمة للحساب : يتم تخزين البيانات في الخادم الآلي الخاص بالمصلحة. المقارنة بين التوقعات والمعطيات الجوية المرصودة.
	المصالح او الهيئات المسؤولة عن تجميع المعطيات الأساسية: مركز السهر الرصدي بالدار البيضاء هو الهيئة المكلفة بإنجاز التوقعات الجوية الخاصة بالطيران المعطيات الرصدية الجوية من خلال الشبكة الرصدية للمديرية (المراكز الإقليمية للأرصاد الجوية، صور الأقمار الاصطناعية و الرادار، شبكة الصواعق ومعطيات الطائرات
	المصلحة المسؤولة عن تنظيم المعطيات: مصلحة الاتصال و معالجة المعطيات.
	المصادقة على المؤشر: رئيس المركز الوطني للتنبؤات، المسؤول عن الجودة
	كيفية الحساب: التوقعات الجوية/المعطيات المرصودة
	طرق الاحتفاظ بالمعطيات تحسبا لمهام التدقيق المحتملة: يحتفظ بالمؤشرات بمصلحة التنبؤات الجوية للطيران

البطاقة التفصيلية للمؤشر 1.3.3		
أساليب تأويل المؤشر	أساليب التأويل	متابعة نسبة نجاح التوقعات الجوية الخاصة بالطيران. وفقا لمتطلبات منظمة الطيران المدني الدولي، مديرية الأرصاد الجوية الوطنية، الإدارة العامة للطيران المدني والمكتب الوطني للمطارات التي حددت القيمة المستهدفة في 92٪. عند بلوغ هذه القيمة سيتم الرفع منها.
	منحى التغير المنشود	في ارتفاع.
	الحدود و نقاط الضعف المعروفة	يتم احتساب المؤشر يدويا، مما يجعل القيمة غير موضوعية أحيانا لأن الذاتية يمكن أن تدخل في الاعتبار. المنتج على شكل خريطة متوقعة توضع فيها رموز مرسومة، وحدوديات حسب الظواهر الجوية مما يعقد مسألة حساب ملامح المؤشر بطريقة آلية.
مخطط تصميم أو تحسين المؤشر	تاريخ تسليم المؤشر	المؤشر متاح منذ سنة 2013.
	مخطط تحسين أو تصميم المؤشر	إنتاج خريطة التوقعات الخاصة بالطيران بطريقة آلية يمكن أن يسمح لنا بحساب المؤشر بطريقة آلية كذلك، وتدخل هذه المبادرة في السياق الشامل للتنبؤات الجوية ، و يبقى القرار بيد مديرية الرصاد الجوية الوطنية.
تعليق		

البطاقة التفصيلية للمؤشر 2.3.3		
تسمية المؤشر	نسبة نجاح التوقعات الجوية لباقي القطاعات(الفلاحة، النقل البري، الماء والطاقة، الملاحة البحرية إلخ)	
البرنامج	الأرصاد الجوية	
هدف كتابة الدولة	مواكبة مختلف القطاعات الاجتماعية والاقتصادية	
الرمز	للتعريف	
المسؤول عن المؤشر	مديرية الأرصاد الجوية الوطنية	
المصلحة المستخدمة للمؤشر	المركز الوطني للتنبؤات	
وصف المؤشر	وحدة القياس	%
	مدة القياس	يوميا (نسبة التوقعات الجوية للأمس).من خلال القياسات اليومية يتم تحديد المعدل السنوي
	آخر القيم المعروفة	
إعداد المؤشر	طبيعة المعطيات الأساسية	التوقعات الجوية/المعطيات المرصودة(رصد أو عدم رصد ودقة موقع الرصد للظواهر الجوية المرتقبة)
	طريقة تجميع المعطيات الأساسية	نظام نقل ومعالجة البيانات الذي يتكفل بنشر منتوج التوقعات الرصدية الى الزبناء.
	المصالح او الهيئات المسؤولة عن تجميع المعطيات الأساسية	
	المصلحة المسؤولة عن تنظيم المعطيات	مصلحة الاتصال و معالجة المعطيات.
	المصادقة على المؤشر	رئيس المركز الوطني للتنبؤات، المسؤول عن الجودة
	كيفية الحساب	
	طرق الاحتفاظ بالمعطيات تحسبا لمهام التدقيق المحتملة	
أساليب تأويل المؤشر	أساليب التأويل	
	منحى التغير المنشود	في ارتفاع.
	الحدود و نقاط الضعف المعروفة	
مخطط تصميم أو تحسين المؤشر	تاريخ تسليم المؤشر	أواخر سنة 2015.
	مخطط تحسين أو تصميم المؤشر	
تعليق		