

مقرر لوزير الاقتصاد والمالية رقم.....1.1.1.8. الصادر في 20.0... جويلية 2017..... بشأن
تحديد نماذج الوثائق التي ترفق بمقترحات النفقات المتعلقة بفصل الموظفين والأعوان
برسم السنة المالية.

- بناء على القانون التنظيمي رقم 130.13 لقانون المالية الصادر بتنفيذه الظهير الشريف رقم 1.15.62 الصادر في 14 شعبان 1436 (2 يونيو 2015)، لاسيما الفقرتين الأولى والثانية من المادة 58 والبند الأول من المادة 69 منه؛
- بناء على المرسوم رقم 2.15.426 الصادر في 28 رمضان 1436 (15 يوليو 2015) المتعلق بإعداد وتنفيذ قوانين المالية، لاسيما المواد 4 و5 و21 منه؛
- بناء على قرار رئيس الحكومة رقم 3.221.16 الصادر في 27 من ربيع الأول 1438 (27 ديسمبر 2016) بتحديد قواعد التسيير الميزانياتي والمحاسباتي اللازمة لاحترام طابع محدودية الاعتمادات المفتوحة برسم فصل الموظفين والأعوان .

قرر ما يلي:

المادة الأولى :

- تحدد نماذج الوثائق المنصوص عليها في المادة الثانية من قرار رئيس الحكومة رقم 3.221.16 المشار اليه أعلاه وكذا المعلومات والبيانات المنصوص عليها في المادة 5 من المرسوم رقم 2.15.426 المذكور أعلاه، المتعلقة بنفقات الموظفين، وفقا للجدول الملحق بهذا المقرر.

المادة الثانية :

- تتم تعبئة الجداول المذكورة في المادة الأولى أعلاه من طرف الأمرين بالصرف وتبعث بوسائط الكترونية وورقية الى مصالح مديرية الميزانية بوزارة الاقتصاد والمالية قبل العاشر من كل شهر.

المادة الثالثة :

يعمل بهذا المقرر ابتداء من 20 جويلية 2017

وحرر بالرباط في 20.0... جويلية 2017

الإمضاء: 20 جويلية 2017

رقم الترخيص: 811
وزير الاقتصاد والمالية

إمضاء: محمد بوسعيد

ANNEXES

I- Informations et données sur les effectifs par programme au titre du mois de l'année en cours (N)

➤ Programme 1

Type de poste budgétaire (TPB)	Grade	Date d'effet dans le grade	Echelon	Date d'effet dans l'échelon	Date de naissance	Date d'entrée à l'administration	Effectif
.....							
Total	-	-	-	-	-	-	

.....

➤ Programme n

Type de poste budgétaire (TPB)	Grade	Date d'effet dans le grade	Echelon	Date d'effet dans l'échelon	Date de naissance	Date d'entrée à l'administration	Effectif
.....							
Total	-	-	-	-	-	-	

➤ Total des programmes

Type de poste budgétaire (TPB)	Grade	Date d'effet dans le grade	Echelon	Date d'effet dans l'échelon	Date de naissance	Date d'entrée à l'administration	Effectif
.....							
Total	-	-	-	-	-	-	

II- Exécution des dépenses du personnel au cours de l'année (N)

1. Traitements, salaires et indemnités mensuels (payés par la DDP et autres comptables)

➤ Programme 1

Année N	Janvier	Février	Mois j	Décembre	Total
1. Total mensuel des traitements, salaires et indemnités (hors rappels)							
2. Total des régularisations (rappels)							
Total 1+2							
Effectifs							

.....

➤ Programme n

Année N	Janvier	Février	Mois j	Décembre	Total
1. Total mensuel des traitements, salaires et indemnités (hors rappels)							
2. Total des régularisations (rappels)							
Total 1+2							
Effectifs							

➤ Total des programmes

Année N	Janvier	Février	Mois j	Décembre	Total
1. Total mensuel des traitements, salaires et indemnités (hors rappels)							
2. Total des régularisations (rappels)							
Total 1+2							
Effectifs							

2. Estimation de la charge budgétaire des sorties de service

➤ Programme 1

Année N	Janvier	Février	Mars	Avril	Décembre	Total
Effectifs							
Total mensuel des traitements, salaires et indemnités y afférents							

.....

➤ Programme n

Année N	Janvier	Février	Mars	Avril	Décembre	Total
Effectifs							
Total mensuel des traitements, salaires et indemnités y afférents							

➤ Total des programmes

Année N	Janvier	Février	Mars	Avril	Décembre	Total
Effectifs							
Total mensuel des traitements, salaires et indemnités y afférents							

3. Charge budgétaire inhérente aux opérations de recrutements, d'avancements de grades, d'échelons, de régularisations des situations administratives, de réintégrations et d'autres dispositions relatives à la révision de la rémunération mises en œuvre au cours de l'année N

Opérations ¹ de l'année N		Janvier	Février	.....	Mois j	.....	Décembre	Total
Opération1 Date d'effet	Charge budgétaire mensuelle							
	Rappel							
	Effectif							
.....	Charge budgétaire mensuelle							
	Rappel							
	Effectif							
Opération n Date d'effet	Charge budgétaire mensuelle							
	Rappel							
	Effectif							
Total	Charge budgétaire mensuelle							
	Rappel							
	Effectif							

¹ Pour les opérations de recrutement, veuillez indiquer l'année de création des postes budgétaires.

III- Estimation des dépenses prévisionnelles de personnel de l'année N+1

1. Estimation des dépenses annuelles permanentes prévues pour l'année N+1²

Dépenses annuelles permanentes prévues pour l'année N+1 (1)	=	(Dépenses mensuelles en traitements, salaires et indemnités relatives au personnel en fonction au 1^{er} janvier de l'année N+1) x 12
--	---	--

2. Estimation de la charge des sorties de service au titre de l'année N+1

➤ Programme 1

Année N+1	Janvier	Février	Mars	Avril	Décembre	Total
Effectifs							
Total mensuel des traitements, salaires et indemnités y afférents							

.....

➤ Programme n

Année N+1	Janvier	Février	Mars	Avril	Décembre	Total
Effectifs							
Total mensuel des traitements, salaires et indemnités y afférents							

➤ Total des programmes

Année N+1	Janvier	Février	Mars	Avril	Décembre	Total
Effectifs							
Total mensuel des traitements, salaires et indemnités y afférents							

² Ces dépenses sont estimées sur la base de l'effectif du personnel en fonction au 1er janvier de l'année N+1 selon la démarche prévue dans le guide pratique.

3. Estimation de la charge budgétaire inhérente aux opérations de recrutements, d'avancements de grades, d'échelons, de régularisations des situations administratives, de réintégrations et d'autres dispositions relatives à la révision de la rémunération au titre de l'année N+1.

Année N+1		Janvier	Février	Mars	Avril	.....	Décembre	Total
Opération 1 Date d'effet	Charge budgétaire mensuelle							
	Rappel							
	Effectif							
.....	Charge budgétaire mensuelle							
	Rappel							
	Effectif							
Opération n Date d'effet	Charge budgétaire mensuelle							
	Rappel							
	Effectif							
Total	Charge budgétaire mensuelle							
	Rappel							
	Effectif							

Dépenses Permanentes prévue pour l'année N+1	(1)
Charge des sorties de service au titre de l'année N+1	(2)
Charge budgétaire inhérente aux opérations de recrutements, d'avancements de grades, d'échelons, de régularisations des situations administratives, de réintégrations et d'autres dispositions relatives à la révision de la rémunération au titre de l'année N+1 (Hors rappel)	(3)
Total des rappels de régularisation des situations administratives du personnel au titre de l'année N+1	(4)
autres dépenses du chapitre du personnel payées par les comptables de la TGR au titre de l'année (N+1)	(5)
Total des dépenses prévisionnelles du personnel au titre de l'année N+1	(6) = (1) - (2) + (3) + (4) + (5)

IV- Estimation des dépenses prévisionnelles de personnel de l'année N+2

1. Estimation de la charge des sorties de service au titre de l'année N+2 pour tous les programmes

Année N+2	Janvier	Février	Mars	Avril	Décembre	Total
Effectifs							
Total mensuel des traitements, salaires et indemnités y afférents							

2. Estimation de la charge budgétaire inhérente aux opérations de recrutements, d'avancements de grades, d'échelons, de régularisations des situations administratives, de réintégrations et d'autres dispositions relatives à la révision de la rémunération prévues au titre de l'année N+2

Année N+2		Janvier	Février	Mars	Avril	.....	Décembre	Total
Opération 1 Date d'effet	Charge budgétaire mensuelle							
	Rappel							
	Effectif							
.....	Charge budgétaire mensuelle							
	Rappel							
	Effectif							
Opération n Date d'effet	Charge budgétaire mensuelle							
	Rappel							
	Effectif							
Total	Charge budgétaire mensuelle							
	Rappel							
	Effectif							

Dépenses prévisionnelles de l'année N+1	(6)
charge des sorties de service au titre de l'année N+2	(7)
charge budgétaire inhérente aux opérations de recrutements, d'avancements de grades, d'échelons, de régularisations des situations administratives, de réintégrations et d'autres dispositions relatives à la révision de la rémunération au titre de l'année N+2 (Hors rappel)	(8)
Total des rappels de régularisation des situations administratives du personnel au titre de l'année N+2	(9)
autres dépenses du chapitre du personnel payées par les comptables de la TGR au titre de l'année (N+2)	(10)
Total des dépenses prévisionnelles du personnel au titre de l'année N+2	(11)= (6) - (4) - (7) + (8) + (9) + (10)

V- Estimation des dépenses prévisionnelles de personnel de l'année N+3

1. Estimation de la charge des sorties de service au titre de l'année N+3 pour tous les programmes

Année N+3	Janvier	Février	Mars	Avril	Décembre	Total
Effectifs							
Total mensuel des traitements, salaires et indemnités y afférents							

2. Estimation de la charge budgétaire inhérente aux opérations de recrutements, d'avancements de grades, d'échelons, de régularisations des situations administratives, de réintégrations et d'autres dispositions relatives à la révision de la rémunération prévues au titre de l'année N+3

Année N+3		Janvier	Février	Mars	Avril	.....	Décembre	Total
Opération 1 Date d'effet	Charge budgétaire mensuelle							
	Rappel							
	Effectif							
.....	Charge budgétaire mensuelle							
	Rappel							
	Effectif							
Opération n Date d'effet	Charge budgétaire mensuelle							
	Rappel							
	Effectif							
Total	Charge budgétaire mensuelle							
	Rappel							
	Effectif							

Dépenses prévisionnelles de l'année N+2	(11)
charge des sorties de service au titre de l'année N+3	(12)
charge budgétaire inhérente aux opérations de recrutements, d'avancements de grades, d'échelons, de régularisations des situations administratives, de réintégrations et d'autres dispositions relatives à la révision de la rémunération au titre de l'année N+3 (Hors rappel)	(13)
Total des rappels de régularisation des situations administratives du personnel au titre de l'année N+3	(14)
autres dépenses du chapitre du personnel payées par les comptables de la TGR au titre de l'année N+3	(15)
Total des dépenses prévisionnelles du personnel au titre de l'année N+3	(16)= (11) - (9) - (12) + (13) + (14) + (15)